



تضمنت 21 بنداً ولا تشمل المباني التراثية والآثرية.. وإصدار شهادة توافق للمباني الجديدة برسوم لمدة 5 سنوات

## لائحة جديدة لاشتراطات ومواصفات الترميم والتجميل وإصدار شهادة توافق المباني

ترميم واجهات المباني بمواد والألوان الأصلية ومنسجمة مع عناصر البيئة المحيطة ■ ترميم مباني السكن الخاص بعد انقضاء 10 سنوات و5 سنوات للمباني الاستثمارية والتجارية والحكومية

الملاك والمستفيدين للمحافظة على المنظر العام وتوافق الأبنية مع تلك المتطلبات وفق الإجراءات التي تسبق إصدارها ومتطلباتها.

ويجب على ملاك وأصحاب عقود الانتفاع لجمع المباني الصناعية والاستثمارية والتجارية الحصول على شهادة توافق المباني وفق التالي:

**1- شهادة توافق للمباني الجديدة:** يتم إصدار شهادة توافق للمباني الجديدة بمراجعة شروط وضوابط إصدارها وتنفيذ الشروط الفنية للمنظر الجمالي للمباني والموقع العام له الواردة في هذا الجدول، وذلك بناء على كتاب يقدم من مكتب هندسي لتنفيذ اشتراطات ومتطلبات شهادة توافق المباني ويكون ذلك خلال 3 أشهر من إيصال التماس الكهربائي للمبنى، بعد دفع الرسوم المقررة عن إصدار هذه الشهادة ومدتها (5 سنوات).

**2- شهادة توافق للمباني القائمة:** يتم إصدار أو تجديد شهادة توافق للمباني القائمة بمراجعة شروط وضوابط إصدارها وتنفيذ الشروط الفنية للمنظر الجمالي للمباني والموقع العام له الواردة في هذا الجدول، وذلك بناء على كتاب يقدم من مكتب هندسي لتنفيذ اشتراطات ومتطلبات شهادة توافق المباني، مرفقا به المستندات التالية:

1 - شهادة تاريخ إيصال التيار الكهربائي من وزارة الكهرباء.  
2 - شهادة من قوة الإطفاء العام.  
3 - رخص البناء والمخططات المعتمدة.

يتم دفع الرسوم المقررة عن إصدار الشهادة ومدتها سنتان وتجدد لمدة مماثلة.

● يجب على الملاك والمتنفعين للمباني القائمة استصدار شهادة توافق المباني خلال سنة من تاريخ العمل بهذا الجدول.

التجميل والترميم المختلفة اتباع الأنظمة المقررة والدراسات الخاصة بالحفاظ على الطابع والطراز المحلي السائد في المنطقة بوجه خاص والكويت بوجه عام.

**ثامنا:** تحسب الفترات الزمنية التي يتعين على المالك أو المنتفع - بعد انقضائها - القيام بعملية الترميم أو التجميل على النحو التالي:

ويجوز للبلدية تقرير عدم احتياج المباني للترميم أو التجميل رغم انقضاء الفترات الزمنية السابقة الإشارة إليها إذا تبين لها أن المبني لا يحتاج فعلا إلى ذلك. كما يجب على المالك أو المنتفع القيام بعملية الترميم أو التجميل على انقضاء الفترات الزمنية المشار إليها، وذلك إذا تبين للبلدية أن المبني يحتاج فعلا إلى عملية ترميم أو تجميل.

**تاسعا:** مع عدم الإخلال بما ورد في البند (ثامنا) أعلاه، يعتمد تقييم المبني من حيث مدى حاجته إلى عملية الترميم والتجميل على شهادة توافق المباني التي تصدر من الإدارة المختصة في بلدية الكويت، وذلك في المباني التي يصدر لها شهادة التوافق، أما في غيرها من المباني فيكون بناء على كشف من الإدارة المختصة، وفي جميع الأحوال تتم تعبئة نموذج لكل عقار يتضمن وصفا للحالة الراهنة له وفقا للعناصر التي تشكل المظهر العام للمبني الواجب أخذها بعين الاعتبار في عمليات الترميم والتجميل، وذلك وفقا للإجراءات التي تحددها البلدية في هذا الشأن.

**البند الثالث:** شهادة توافق المباني: تصدر بلدية الكويت شهادة تنظيمية لجميع المباني الصناعية والاستثمارية والتجارية وفق المراحل التي تحددها لوضع حد للتشوه البصري والعمراي التي تؤثر على المظهر الجمالي للبيئة العمرانية والحضري وتعزيز الوعي والسلوك الحضاري



جانب من ترميم أحد المساكن

تحسب الفترات الزمنية التي يتعين على المالك أو المنتفع - بعد انقضائها - القيام بعملية الترميم أو التجميل على النحو التالي:	
1 - مباني السكن الخاص	10 سنوات
2 - المباني الاستثمارية	5 سنوات
3 - المباني التجارية	5 سنوات
4 - المباني الحكومية	5 سنوات
5 - المباني ذات الطابع الخاص	7 سنوات
6 - المباني الصناعية	7 سنوات

جماليا على المبني وينسجم مع المظهر البيئي العام شريطة موافقة البلدية عليها.

**ثالثا:** عند استخدام مواد مختلفة أو ألوان متعددة في عملية الترميم يجب ألا تسبب نشورا في الشكل الجمالي للمبني ومظهره العام.

**رابعا:** يتعين أن تكون المواد المستخدمة ذات قابلية عالية لمقاومة عوامل المناخ المحلية (أشعة الشمس المباشرة، الحرارة الشديدة، التغيير في درجات الحرارة، الرطوبة العالية، العواصف الرملية وملوثات الهواء وغيرها).

**خامسا:** يحظر استخدام المواد العاكسة مثل بعض أنواع الألواح والبلاستيك العنبرية - في تصميم المبني، إن أمكن. سابعاً: يجب عند القيام بعملية

المبني مواد عاكسة فيجب على المالك في هذه الحالة استبدال تلك المواد بمواد أخرى غير عاكسة أو معالجتها بطريقة تحقق النتيجة نفسها.

**سادسا:** يجب مراعاة تقليص المساحات التي تشغلها الزجاج في كل من الواجهات الجنوبية والشرقية والغربية، وفي حالة شغل الزجاج مساحات كبيرة من الواجهة يجب أن يكون من النوع العازل مطفي اللون، وفي حالة استخدام النوع العاكس أو العادي يراعى في التصميم دراسة زاوية سقوط أشعة الشمس المباشرة على الواجهات وفي جميع الأحوال يجب مراعاة استخدام كاسرات الشمس في تصميم المبني، إن أمكن. سابعاً: يجب عند القيام بعملية



م. مثال العصفور

المبني مثال (الواح الطاقة الشمسية).  
7 - أن يتم تنفيذ البلاط الخارجي للمبني وصيانته ونظافة الموقع العام.  
8 - الحرص على عدم تهالك الأسوار والعمل على ترميمها وصيانتها.  
9 - الحرص على عدم تهالك المبني جزئيا أو كليا والعمل على ترميمه وصيانته.  
10 - الحرص على عدم وجود وظهور حديد التسليح والكبريتي على الأسوار أو الأسطح أو ملاحق البناء في الدور الأرضي.  
11 - عدم وضع وحدات التكيف المنفصلة بشكل واضح على الواجهات الرئيسية.  
12 - عدم وجود تمديدات كهربائية وصحية وميكانيكية ظاهرة وتغطية الفتحات بشكل يناسب لون الواجهة.  
13 - عدم نشر وتجفيف الملابس على النوافذ أو حواف الأسطح المطلية على الشوارع وعلى الشرفات أو تغطيتها.  
14 - عدم وجود تشققات أو تلف في واجهات المباني أو صدأ على العناصر الإنشائية أو الجمالية.  
15 - عدم وضع المداخل على واجهات المباني جهة الشوارع والساحات.  
16 - عدم التخزين ووضع المتعلقات الشخصية والأثاث والمناور والحرص على نظافتها.  
17 - عدم وضع لافتات أيا كان مضمونها (سياسي أو ديني أو غيرهما) أو وضع ملصقات إعلانية أو لوحات إعلانية على الواجهات أو الأسطح أو الأسوار، وذلك فيما عدا لوحات الإعلانات المرخصة والتي يجب ان تتطابق مع الاشتراطات الواردة بلائحة الإعلانات.  
18 - عدم وضع أطباق الأقمار الاصطناعية على الشرفات أو واجهات المباني المطلية على الشوارع التجارية.  
19 - عدم وجود كتابات عشوائية على الجدران.

انتهت البلدية من إعداد الدراسة الجديدة المتعلقة بالاشتراطات والمواصفات الخاصة بترميم وتجميل المباني في جميع المناطق وإصدار شهادة توافق المباني.

وقالت مدير عام البلدية بالتكليف منال العصفور في تقرير سيرفغ إلى المجلس البلدي إن هذه اللائحة جديدة وستلحق بلائحة البناء برقم 20 وأنه يجب على جميع الملاك وأصحاب عقود الانتفاع التقيد بالاشتراطات الفنية الواردة بهذا الجدول، وتجميل وترميم مبانيهم والحصول على شهادة توافق المباني وفق الشروط والمد المحددة، ولا يسري هذا الجدول على المباني التي تصنف من قبل المجلس الوطني للثقافة والفنون كمنابر تراثية وآثرية.

**البند الأول:** الاشتراطات الفنية للمنظر الجمالي للمبني والموقع العام له: يجب على الملاك وأصحاب عقود الانتفاع الالتزام بالبنود التالية سواء في المباني القائمة أو التي ستقام في المستقبل:

1 - عدم فتح أو إلغاء النوافذ بالمخالفة للائحة البناء أو الاشتراطات التصميمية الموافق عليها حسب رخص البناء الصادرة.  
2 - عدم عمل فتحات على أسوار السطح (الدروه) تسمح بالروية للمعدات والخدمات الميكانيكية.  
3 - يجب أن تتم معالجة منافذ التهوية (المناور) بطريقة تكامل مع التصميم المعماري وكتلة المبني.  
4 - لا يجوز بناء وحدات من النوع الثابت أو المتحرك في أسطح المباني.  
5 - يجب أن تتوافق ألوان العناصر الموجودة في السطح مع ألوان المبني بالكامل.  
6 - يجب معالجة العناصر الموجودة بالسطح وتغطيتها باستخدام أحدث أساليب التصميم الابتكاري وفق حالة

**بهاج العنزي**

انتهت البلدية من إعداد الدراسة الجديدة المتعلقة بالاشتراطات والمواصفات الخاصة بترميم وتجميل المباني في جميع المناطق وإصدار شهادة توافق المباني.

وقالت مدير عام البلدية بالتكليف منال العصفور في تقرير سيرفغ إلى المجلس البلدي إن هذه اللائحة جديدة وستلحق بلائحة البناء برقم 20 وأنه يجب على جميع الملاك وأصحاب عقود الانتفاع التقيد بالاشتراطات الفنية الواردة بهذا الجدول، وتجميل وترميم مبانيهم والحصول على شهادة توافق المباني وفق الشروط والمد المحددة، ولا يسري هذا الجدول على المباني التي تصنف من قبل المجلس الوطني للثقافة والفنون كمنابر تراثية وآثرية.

**البند الأول:** الاشتراطات الفنية للمنظر الجمالي للمبني والموقع العام له: يجب على الملاك وأصحاب عقود الانتفاع الالتزام بالبنود التالية سواء في المباني القائمة أو التي ستقام في المستقبل:

1 - عدم فتح أو إلغاء النوافذ بالمخالفة للائحة البناء أو الاشتراطات التصميمية الموافق عليها حسب رخص البناء الصادرة.  
2 - عدم عمل فتحات على أسوار السطح (الدروه) تسمح بالروية للمعدات والخدمات الميكانيكية.  
3 - يجب أن تتم معالجة منافذ التهوية (المناور) بطريقة تكامل مع التصميم المعماري وكتلة المبني.  
4 - لا يجوز بناء وحدات من النوع الثابت أو المتحرك في أسطح المباني.  
5 - يجب أن تتوافق ألوان العناصر الموجودة في السطح مع ألوان المبني بالكامل.  
6 - يجب معالجة العناصر الموجودة بالسطح وتغطيتها باستخدام أحدث أساليب التصميم الابتكاري وفق حالة

## «حولي» تبحث إنشاء جسر مشاة بين منطقتي سلوى وشاطئ أنجفة

## رفع سيارات مهملة في «الفيحيل»



(محمد هاشم)

رفع سيارة مهملة

استهدفت السيارات المهملة في المناطق السكنية والتجارية والعمالة الهامشية، حيث أسفرت الحملة عن رفع مركبات مهملة، وهي كالأتي: رفع 1 شاليه ورفع 1 تنكر مياه ورفع 1 فود ترك، ورفع 1 هاف لوري، ورفع 10 سيارات صغيرة، وتم تحرير 20 محضرا، منها 9 محاضر استغلال مساحة من دون ترخيص، و7 محاضر نظافة عامة، و4 محاضر مزاوله مهنة من دون ترخيص، بالإضافة إلى 46 ملحق إنذار مركبات، ومنشأة، بالإضافة إلى 7 إنذارات و5 تعهدات.

بناء على تعليمات مدير عام البلدية بالتكليف م.منال العصفور، وتوجيهاتها المباشرة إلى مدير إدارة النظافة العامة وإشغالات الطرق سعد الخرنج، قام مراقب النظافة العامة د.مبارك الجواب بالإيعاز إلى مركز نظافة الفيحيل بتشديد الرقابة على مستوى النظافة على المنطقة.

وفي هذا الإطار، قام مشرف مركز الفيحيل محمد البهاري ورئيس المراكز لمحمن البطحاني بشن حملة ميدانية يوم الأربعاء الماضي

قطعة 10.

● الاقتراح المقدم من العضو ناصر الجدةان بشأن إنشاء جسر مشاة على شارع التعاون بين منطقتي سلوى وشاطئ أنجفة.

● الاقتراح المقدم من العضو فهد العبدالجادر بشأن عمل مطبات صناعية في شارع خالد عبداللطيف المسلم بمنطقة السلام قطعة 3.

● طلب وزارة الداخلية استحداث مدخل ومخرج من شارع 6 جادة 4 قطعة 168 بمنطقة السالمية.

● طلب الموافقة على إضافة المساحة العائدة للدولة البالغة 2م214م 8 للقسيمة بمنطقة السالمية قطعة 7.

### تعاون اللجان

الخيرية بالإزالة

الفورية بعد توجيه 8

إنذارات بـ«الجوراء»



جانب من الحملة التفتيشية على اللجان

الخيرية المخالفة

أعلنت إدارة العلاقات العامة أن الفريق الرقابي لإدارة التدقيق والمتابعة الهندسية في محافظة الجوراء نفذ ثالث حملة تفتيشية ميدانية بهدف تكثيف الجولات الميدانية للتأكد من الالتزام أصحاب اللجان الخيرية بالمناطق السكنية بالإزالة، وقد أسفرت عن تحرير 4 مخالفات وتوجيه 8 إنذارات لهم بالإزالة وبالتعاون مع أصحاب اللجان تم إخلاء 7 لجان في السكن الخاص. وشددت على أن الفرق الرقابية لن تتهاون باتخاذ جميع الإجراءات القانونية ضمن لائحة البلدية وتبين تعاون أصحاب اللجان الخيرية بالإزالة الفورية بعد توجيه الإنذارات لهم بمناطق المحافظة، والحملة مستمرة.

تخصيص ساحة لحجز المركبات بالقرب من مبنى الإدارة العامة لمكافحة المخدرات بمنطقة السالمية

إضافة نشاط تجاري (كوفي شوب) في مبنى ملوثات البيئة السالمية قطعة رقم 1. طلب وزارة الداخلية

الخمس المقبل برئاسة ناصر الجدةان المواضيع التالية: طلب الهيئة العامة للبيئة

**بهاج العنزي**  
تبحث لجنة محافظة حولي خلال اجتماعها

## جمعية مدينة جابر الأحمد التعاونية Jabber Al Ahmad Co-op Society دعوة

لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية للسنة المالية المنتهية في (2025/03/31م)

واستقبال طلبات مراقبي الحسابات للسنة المالية المنتهية في 2026/3/31م

بناء على كتاب وزارة الشؤون الاجتماعية رقم (29998-20257677008656) المؤرخ في (18-5-2025) بشأن الموافقة على تحديد يوم (الثلاثاء) الموافق (2025/6/3) موعداً لعقد اجتماع الجمعية العمومية العادية

**أولاً : الدعوة لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية للسنة المالية المنتهية في 2025/3/31 .**

يتشرف مجلس إدارة جمعية مدينة جابر الأحمد التعاونية بدعوة السادة المساهمين أعضاء الجمعية العمومية البالغين من العمر ( 21 عاما فأكثر حتى تاريخ انتهاء السنة المالية (2025/03/31 م) لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية والمقرر عقدها يوم (الثلاثاء) الموافق ( 3 / 6 / 2025م) في تمام الساعة (4 عصرا) بصالة التنمية بمدينة جابر الاحمد قطعة (6) وفي حال عدم اكتمال النصاب القانوني سيؤجل الاجتماع لمدة نصف ساعة ليصبح قانونيا بحضور عدد (25) عضوا على الأقل .

(وذلك مناقشة جدول الأعمال التالي)

- 1 -مناقشة التقرير الإداري عن السنة المالية المنتهية(2025/03/31م)والمصادقة عليه.
- 2 -مناقشة تقرير مراقب الحسابات والتصديق على الميزانية العمومية والحسابات الختامية لسنة المالية المنتهية في (2025/3/31 )
- 3 -تقرير مراقب الحسابات للميزانية العمومية (الميزانية التقديرية) والحساب الختامي للسنة المالية المنتهية في 2026/3/31والتصديق عليها . (مرفق بالتقرير السنوي لسنة المالية المنتهية في (2025/03/31) .
- 4 -التقرير الإداري والمالي لمراقبي الوزارة (مرفق بالتقرير السنوي لسنة المالية المنتهية في (2025/03/31) .
- 5 -تعيين مراقب حسابات للعام المالي المنتهي في (2026 /03/31) وتحديد تعاقبه .

### ثانيا : فتح طلبات مراقبي الحسابات

تعلن جمعية مدينة جابر الأحمد التعاونية عن فتح باب قبول مراقبي الحسابات للسنة المالية المنتهية في 2026/3/31 وعلى الذين يرغبون في القيام بتدقيق حسابات الجمعية لعام 2026 متضمنة قيمة الأتعاب التي يحددها المتقدم بالظرف المختوم والغلق وتسليمه مبني إدارة الجمعية( مكتب سكرتارية مجلس الإدارة ) . ( شرط ألا تزيد فيه الأتعاب السنوية عن 5000 د.ك خمسة الاف دينار كويتي لا غير ) اعتبارا من اليوم (الاثنين) الموافق (2025/5/19) ولمدة عشر أيام عمل تنتهي في يوم الأحد الموافق 2025/6/1 . وذلك خلال أوقات العمل الرسمية من الساعة (8 صباحا وحتى الساعة 3 مساء ) وبناء على المادة( 21 ) من القانون رقم (118) لسنة 2013 تعديل بعض أحكام المرسوم بالقانون رقم (24) لسنة 1977 مراعاة لاحكام المادة ( 11) لقانون التعاون لا يجوز لمراقبي الحسابات أن يراقب أكثر من خمس جمعيات تعاونية ، ولا تتجاوز مدة تعيينه بذات الجمعية أكثر من ثلاثة سنوات .

### ملاحظات

- 1 - على السادة المساهمين إحضار البطاقة المدنية الأصلية (الذكية) ولا يعتد بصورة عنها أو إحضار شهادة لمن يهمله الأمر من الهيئة العامة للمعلومات المدنية سارية المفعول(برنامج هويتي)
- 2 - على السادة المساهمين الغير مستكملين ملفاتهم ضرورة مراجعة الإدارة خلال الدوام الرسمي لاستكمال ملفاتهم .
- 3 - على السادة المساهمين الكرام الذين لم تصلهم الدعوة وكتيب التقرير السنوي والميزانية عن طريق البريد عليهم مراجعة الإدارة لاستلام نسخة منها .
- 5 - يجب على جميع الحضور الالتزام بجميع الاشتراطات الصحية.

مع تحيات مجلس الإدارة

### دعوة

## لحضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية للشركة الكويتية الهندية القابضة ش.م.ك مقلعة

بشور مجلس إدارة الشركة الكويتية الهندية القابضة ش.م.ك (مقلعة) دعوة السادة المساهمين الكرام لحضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية ، والمقرر إنعقادها يوم الإثنين الموافق 2025/6/2 ، حيث سيستعقد أولاً الجمعية العامة العادية في تمام الساعة 10:30 صباحاً ، ولتليها الجمعية العامة غير العادية في تمام الساعة 11:00 صباحاً من نفس اليوم ، في مقر شركة نور للاستثمار المالي في منطقة الشويخ - تقاطع شارع الجوراء مع طريق المطار - مبنى نور - بجوار مجموعة الصناعات الوطنية القابضة ، وذلك لمناقشة البنود المدرجة على جدول الأعمال على النحو الوارد :

**جدول أعمال الجمعية العامة العادية – للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024**

- 1- سماع تقرير مجلس الإدارة عن نشاط الشركة ومركزها المالي خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 والمصادقة عليه.
- 2- سماع تقرير مراقب حسابات الشركة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 والمصادقة عليه.
- 3- سماع تقرير هيئة الفتوى والرقابة الشرعية عن أعمال الشركة للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 والمصادقة عليه.
- 4- مناقشة البيانات المالية للشركة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 والمصادقة عليه.
- 5- سماع تقرير المخالفات التي صدرتها الجهات الرقابية وأقعت بشأنها جزاءات على الشركة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 .
- 6- سماع تقرير الإفادات التي تمت مع الأطراف ذات الصلة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 ، وكذلك التعاملات التي ستمت مع الأطراف ذات الصلة خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025 .
- 7- مناقشة اقتراح مجلس الإدارة بعدم استقطاع 10% من أرباح السنة الصافية لحساب الاحتياطي القانوني.
- 8- مناقشة اقتراح مجلس الإدارة بعدم استقطاع 10% من أرباح السنة الصافية لحساب الاحتياطي الاختياري.
- 9- مناقشة مكافأة السادة أعضاء مجلس الإدارة بمبلغ إجمالي 13,000 دينار كويتي عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 .
- 10- مناقشة اقتراح مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 بنسبة 5% أي ما يعادل 5 فلس عن كل سهم بمبلغ 105,000 دينار كويتي للمساهمين القابضين بسجلات الشركة وقت انعقاد الجمعية العمومية.
- 11- الموافقة على استقطاع ما يمثل نسبة 1% من الأرباح الصافية لصالح مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وفقاً لنص المادة 124 مكرر من اللائحة التنفيذية لقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 .
- 12- مناقشة إخلاء طرف السادة أعضاء مجلس الإدارة وإبراء ذمهم عن كل ما يتفق بصرفتهم القانونية والمالية والإدارية عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024 .
- 13- الموافقة على قبول استقالة مجلس الإدارة الحالي.
- 14- انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الجديد للثلاثة سنوات القادمة.
- 15- الموافقة على التصريح لرئيس مجلس الإدارة أو لأي من أعضاء مجلس الإدارة ، أن يجمع بين عضوية مجلس إدارة الشركة الكويتية الهندية القابضة ش.م.ك (مقلعة) وشركة أخرى منافسة وأن يتشرك في أي عمل من شأنه منافسة الشركة ، أو أن يتجر لحسابه أو لحساب غيره في أحد فروع النشاط الذي تزاوله الشركة وذلك وفقاً لنص المادة 197 من قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ، ووفقاً لنص المادة 17 من النظام الأساسي.
- 16- مناقشة تعيين أو إعادة تعيين السادة أعضاء هيئة الفتوى والرقابة الشرعية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025 وتقويض مجلس الإدارة بتعيين أعضائها.
- 17- مناقشة تعيين أو إعادة تعيين مدقق حسابات الشركة للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025 وتقويض مجلس الإدارة بتعيين أعضائها.

**جدول أعمال الجمعية العامة غير العادية**

**أولاً: الموافقة على تعديل المادة رقم (5) من عقد التأسيس والمادة رقم (4) من النظام الأساسي ليتوافق مع أكواد الأنشطة الدولية.**

**ثانياً: الموافقة على تعديل نص المادة ( 47 ) (معدل) من النظام الأساسي للشركة .**

ولمزيد من المعلومات أو الإطلاع على جدول أعمال الجمعية العامة غير العادية بالكامل، يرجى مراجعة مقر الشركة على العنوان المدرج أدناه، وجميع التعديلات كتصاح لمواقع الجهات الرقابية المختصة.

وفي حال عدم اكتمال النصاب القانوني لصحة انعقاد الجمعية العامة العادية أو غيرالعادية يؤجل الاجتماع إلى يوم الثلاثاء الموافق 2025/6/10 ، بنفس التوقيت المحدد ونفس المكان ولذات جدول الأعمال.

فعل السادة المساهمين أو وكلائهم الراغبين في حضور الجمعية العامة العادية وغيرالعادية مراجعة الشركة على العنوان المذكور أدناه ، خلال ساعات العمل التالية من الساعة 8:30 صباحاً إلى الساعة 3 عصراً أو الاتصال على هاتف 55335236 ، أو التواصل على البريد الإلكتروني ahmada@noorinvestment.com وذلك لإستلام بطاقات الحضور واستمارات التوكيل مع ضرورة تقديم ما يثبت توكيل المساهم (الطاقة المدنية) أو تفويض توكيل رسمي من المساهم ، والشركات والمؤسسات لتقديم تفويض رسمي من المفوض بتوكيل لإستلام التوكيل واعتماد توقيع مع نسخة من السجل التجاري أو الترخيص التجاري مع إرفاق هوية المستلم.

كما يمكن للمساهمين الكرام الحصول على جدول الأعمال عن طريق الموقع الإلكتروني للشركة www.noorinvestment.com

عنوان الشركة: تقاطع شارع الجوراء مع طريق المطار - مبنى نور - الدور الأرضي بجوار مجموعة الصناعات الوطنية القابضة رقم البدالة 1818080 (داخلي 5744) - مياثر 55335236 - 24645744