«التربية» تُواصل جهودها لتوفير البيئة المناسبة للاختبارات وسط إجراءات مشددة

# طلبة الثاني عشر عن اختبار «الإنجليزية»: «سهالات» ومن المنهج

سعاد الحمود

فهد الخميس

محمود التراكمة

عبدالناصر عبدالستار

نواف العرادة

طارق محمد

عذبي فاضل

أحمد محمود

عبدالعزيز الفضلي

أدى طلبة الثانوية العامة في القسمين العلمي والأدبي اختبار اللغة الإنجليزية أمس على مدى أكثر من ثلاث ساعات متواصلة، قامت خلالها وزارة التربية ولجانها العاملة بتوفير الجو المناسب مع التشديد في المراقبة على سير الاختبارات للحفاظ على نظامها والوصول بها إلى بر الأمان.

واتفق عدد من طلبة القسمين العلمي والأدبي، خلال حديثهم لـ «الأنباء»، على أن مستوى الاختبار كان متوسطا يعني «نص ونص»، مشيدين بجهود أعضاء اللجان العاملة لتمكين الطالب من التركيز على مدى وقت الاختبار.

وقال الطالب عذبي فاضل من القسم الأدبي: الحمد لله انتهينا من الاختبار الذي كان متوسط المستوى، مشيرا إلى أنه تضمن أسئلة صعبة خاصة في التعبير وأخرى سهلة، مضيفا أن الأمور سارت على ما يرام ولم نواجه أي مشكلة أو مضايقة من لجان المراقبة.

بدوره، أشار الطالب نواف العرادة إلى أن صعوبة اختبار الانجليزي كانت في التعبير، بينما جاءت الأسئلة الأخرى عادية وتم حلها ولله الحمد بكل يسر.

وهو ما ذكره الطالب عبدالله اشكناني، مضيفا أن الاختبار كان متوسط المستوى، وأشاد بدور اللجان الرقابية العاملة التي كانت راقية في تعاملها مع الطلبة، متمنيا التوفيق والنجاح للجميع.

في الإطار ذاته، بيّن الطالب طارق محمد من القسم العلمي أن اختبار كان جيدا، حيث تضمن أسئلة سهلة وأخرى صعبة، لكن تبقى جميعها من المنهج الذي درسناه، مشيرا إلى أن تعامل لجان الاختبارات كان راقيا والتفتيش تم بصورة اعتيادية كما هو معمول به بشكل يومي.

وأيده في ذلك زميله في القسم العلمي الطالب احمد محمود في الرأي، حيث أشار إلى سهولة الاختبار وصعوبته في بعض الأسئلة، مؤكدا أن الأمر طبيعي وهذا حال أي اختبار «فيه السهل وفيه الصعب».

من جهته، قال المعلم عبدالناصر عبدالستار إن الاختبار كان جيدا للقسمين الأدبي والعلمي، وفي مستواهم، لذا أدوه بكل أريحية، مثمنا الجهود التي تقوم بها وزارة التربية في إنجاح سير عملية الامتحانات، متمنيا التوفيق والنجاح لجميع أبنائنا الطلبة.

من جانبها، أكدت رئيسة لجنة ثانوية العصماء بنت الحارث بنات بمنطقة العاصمة التعليمية سعاد الحمود أن الامتحانات تسير على ما يرام ولم تشهد اللجان أي حالات غش أو حرمان، مضيفة أن أصداء امتحان مادة اللغة الإنجليزية جيدة، فقد كان في مستوى الطالب المتوسط، متمنية التوفيق والنجاح لكل طالب وطالبة.

من جهته، ذكر رئيس لجنة الامتحانات بثانوية يوسف العذبي الصباح بمنطقة الجهراء التعليمية فهد خميس ـ الذي يترأس لجنة رقم 57 من لجان امتحانات الثانوية العامة ـ أنه تم تعميم نظم ولوائح الغش والحرمان في جميع مرافق المدرسة على الطلبة حسب تعليمات وزارة التربية، متمنيا النجاح والتوفيق للجميع.

جانب من اختبار أمس (محمد هاشم)

لمشاهدة الفيديو

## أسئلة «قضايا البيئة» راعت الفروق الفردية

حول اختبار قضايا البيئة والتنمية المعاصرة الذي أداه طلبة الأدبي يوم أول من امس، أفاد موجه أول اجتماعيات في التعليم الخاص ورئيس لجنة التصحيح لامتحان قضايا البيئة والتنمية المعاصرة في الكنترول الأدبي محمود التراكمة بأن الامتحان جاء واضحا وبمستوى الطالب المتوسط مراعيا الفروق الفردية للطلبة، مضيفا أنه تضمن أسئلة مقالية وموضوعية مع وجود أسئلة مهارية، موضحا أنه لم ترد أي استفسارات حول ورقة الأسئلة.

وأشار التراكمة إلى أنه تم البدء بعملية تصحيح امتحان قضايا البيئة والتنمية المعاصرة بالفترة المسائية بحضور الموجهين والموجهات، على أن يتم الانتهاء من التصحيح مساء اليوم.

وتمنى النجاح والتوفيق لأبنائنا الطلبة والحصول على نسب عالية.

## مراجعة رأسية وأفقية في «الكيمياء»

أفادت رئيس اللجنة الفنية المشتركة لمادة الكيمياء نادية الغريب بأنه تم البدء بأعمال لجان تقدير درجات امتحان مادة الكيمياء للصف الثاني عشر، وتم تقسيم العمل في سبع لجان للمعلمين والمعلمات، وقد كان الامتحان في مستوى الطالب المتوسط.

وأردفت الغريب قائلة: بلغ عدد الطلاب الحاضرين 21206 طلاب وطالبات، وبلغ عدد حالات الغياب 651 حالة، كما بلغ عدد حالات الحرمان 81 حالة، ونطمئن الجميع بأن ورقة الإجابة تمر بمراحل عدة للتصحيح، وتضم التصحيح والمراجعة والتدقيق، واستكمالا لذلك في أعمال الكنترول من المراجعة الرأسية والأفقية، وذلك مراعاة لمصلحة الطالب، متمنية للطلبة والطالبات التوفيق والنجاح.

لفترة استثنائية من 2 إلى 13 فبراير للصفوف من الأول حتى التاسع

## فتح باب النقل للطلبة بين الحكومي والخاص

م.ياسين الياسين

عبدالعزيز الفضلي

أعلن وكيل وزارة التربية بالإنابة م. ياسين الياسين فتح باب النقل لفترة استثنائية من المدارس الحكومية إلى المدارس الخاصة (العربية) وبالعكس اعتبارا من يوم الأحد الموافق الثاني من فبراير المقبل حتى نهاية دوام يوم الخميس الموافق 13 من الشهر نفسه لرياض الأطفال وطلاب المرحلتين الابتدائية والمتوسطة المقيدين بالصفوف من الأول إلى التاسع وبالشروط والضوابط المتبعة نفسها. وقال الياسين في القرار الذي أصدره أمس، وحصلت «الأنباء» على نسخة منه، «يسمح بالنقل لطلاب المرحلة الثانوية المقيدين بالصفوف من العاشر إلى الثاني عشر من مدارس التعليم الخاص (الأهلية) العربية إلى مدارس التعليم العام فقط بشرط مطابقة مواد الاختيار الحر، مشيرا إلى أنه يمنع نقل طلاب المرحلة الثانوية المقيدين بالصفوف من العاشر إلى الثاني عشر من مدارس التعليم العام إلى مدارس التعليم الخاص (الأهلية) العربية. وأشار الى أن النقل يتم حسب الشواغر المتوافرة بالمنطقة التعليمية، وعلى جميع الجهات المعنية العلم والعمل بموجب هذا القرار اعتبارا من 2 فبراير المقبل. من جهة اخرى، قامت وزارة التربية أمس بوضع جهاز للسحب الآلي داخل مبنى الوزارة بمنطقة جنوب السرة حتى يتمكن الموظفون والمراجعون من سحب ما يحتاجون اليه من أموال من حساباتهم، دون الحاجة إلى الخروج من الوزارة.

## «التربية» تستعجل إنجاز تقييم موظفيها

عبدالعزيز الفضلي

دعا مدير إدارة الموارد البشرية سعود الجويسر جميع العاملين والمسؤولين بالوظائف الإشرافية بوزارة التربية إلى الاستعجال بإدخال جميع تقييم كفاءات الموظفين.

وقال الجويسر في تصريح صحافي إن إدارة الموارد البشرية بديوان عام الوزارة وإدارات المناطق التعليمية ستقوم بأعمال الترفيع الوظيفي للعاملين المستحقين، بالإضافة إلى سعي إدارة الموارد البشرية بحصر الموظفين الذي تنطبق عليهم شروط الترقية بالاختيار خلال الفترة المقبلة.

وأوضح انه نظرا لارتباط تقييم الكفاءة في الحقوق الوظيفية للموظف مثل الترفيع الوظيفي والترقية بالاختيار والأعمال الممتازة، فقد قامت إدارة الموارد البشرية بمخاطبة جميع الإدارات المركزية وإدارات المناطق التعليمية للاستعجال في إدخال تقييم الكفاءة لعام 2019 في النظام المتكامل بعد تطبيق النظام الجديد. وأشار الجويسر إلى أنه سيتم احتساب جميع التأخيرات والغياب في النظام المتكامل بما يخص شاشة الحضور والانصراف، وهذه بناء على قرار ديوان الخدمة المدنية الذي ينص على احتساب 30٪ من درجة تقييم الموظف من قبل الديوان خاصة بالحضور والانصراف.

الوظيفة ستسند للمرشح الحاصل على أعلى درجة وفقاً للترتيب النهائي

# 75٪ على الأقل في المقابلة شرط الترقي للوظائف الإشرافية

■ تحديد 4 معايير للمفاضلة بين المرشحين الحاصلين على نفس الدرجة لاختيار الأنسب للوظيفة

■ معدل التقييم يحتسب من بيان الرؤساء والمعرفة مع الخبرة والمهارات والرؤى ثم المقابلة

أصدر وزير التربية ووزير التعليم العالي د.سعود الحربي قرارا بشأن الشروط والضوابط الإضافية لشغل الوظائف الإشرافية بوزارة التربية وإجراءات شغلها، وتضمن القرار ما يلي:

مادة (1): يضاف إلى شروط شغل الوظائف الإشرافية المقررة بموجب قرار مجلس الخدمة المدنية 2006/25 والمعدل بقرار مجلس الخدمة المدنية رقم 2015/3 الشرط التالي: أن يجتاز المرشح المقابلة الشخصية بنجاح وبحد أدنى بنسبة 75٪ من الدرجة النهائية، ويكون إسناد الوظيفة محل المقابلة الشخصية وفقا للضوابط التالية: تسند الوظيفة للمرشح الحاصل على أعلى درجة وفقا للترتيب النهائي للدرجات، وفي حالة كانت المقابلة لأجل وظيفة محددة في أكثر من منطقة تعليمية فتسند الوظيفة للعدد المطلوب من المرشحين وفقا للترتيب النهائي لدرجات المقابلة التي حصلوا عليها.

ب ـ في حال تساوي مرشحين أو أكثر في عدد الدرجات التي حصلوا عليها يتم إجراء المفاضلة بين المرشحين المتساويين وفقا للمعايير وبالترتيب التالي:

1ـ الموظف التابع للإدارة التي توجد بها الوظيفة الإشرافية الشاغرة لمدة لا تقل عن سنتين، فإن لم يوجد موظف في ذات الإدارة ينظر إلى الموظف في ذات القطاع الذي تتبعه الوظيفة الإشرافية الشاغرة لمدة لا تقل عن سنتين.

2ـ الأقدم في شغل الوظيفة الإشرافية الحالية.

3ـ الأعلى في الدرجة المالية.

4ـ الأقدم في تاريخ التعيين لدى الوزارة.

ج ـ لا يجوز إجراء المفاضلة إلا في حالة تساوي مرشحين أو أكثر في الدرجة النهائية للمقابلة، وفي غير هذه الحالة تسند الوظيفة الإشرافية مباشرة وفقا للترتيب النهائي الدرجات المقابلة التي حصل عليها المرشحون.

مادة (2): تشغل الوظائف الإشرافية وفقا للإجراءات والضوابط الآتية:

أولا: الإخطار عن شغل الوظيفة الإشرافية:

1ـ وظيفة مدير عام، مدير إدارة، موجه فني عام، مراقب: يتولى وكيل الوزارة بعد عرض الوكيل المساعد المختص اعتماد الإعلان عن الوظيفة الشاغرة.

2ـ وظيفة رئيس قسم، رئيس شعبة: يتولى الوكيل المساعد المختص بعد عرض المدير العام أو مدير الإدارة المختص حسب الأحوال اعتماد الإعلان عن الوظيفة الشاغرة.

ثانيا: الإعلان عن الوظيفة الإشرافية الشاغرة:

1ـ وظيفة مدير عام، مدير إدارة، موجه فني عام، مراقب، رئيس قسم (رئيس شعبة بديوان عام الوزارة): يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري الإعلان عن الوظيفة الشاغرة بعد اعتماد الجهة المختصة.

2ـ وظيفة رئيس قسم رئيس شعبة في المناطق التعليمية أو أي من المدارس التابعة لها: تتولى الإعلان عن الوظيفة الشاغرة لديها بعد اعتماد الجهة المختصة.

3ـ يتم الإعلان عن كافة الوظائف الإشرافية الشاغرة على الموقع الإلكتروني للوزارة ليتسنى لموظفيها الإطلاع عليه والعلم به.

ثالثا: تدقيق الطلبات:

1ـ وظيفة مدير عام، مدير إدارة، موجه فني عام، مراقب، رئيس قسم/ رئيس شعبة بديوان عام الوزارة: تتولى إدارة الموارد البشرية التدقيق على طلبات المتقدمين وتسجيل البيانات والملاحظات وإرسال كشف بأسماء المتقدمين مرفق به المستندات إلى رئيس لجنة المقابلة.

2ـ وظيفة رئيس ـ قسم رئيس شعبة في المناطق التعليمية أو أي من المدارس التابعة لها: تتولى إدارة الشؤون الإدارية والفنية بعد الإعلان التدقيق على طلبات المتقدمين وتسجيل البيانات والملاحظات وإرسال كشف بأسماء المتقدمين مرفق بها لمستندات إلى رئيس لجنة المقابلة.

مادة (3): تشكل لجان مقابلات المرشحين للوظائف الإشرافية بكافة مستوياتها الوظيفية وفقا للآتي:

أولا: مكتب وكيل الوزارة:

ـ يصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة وكيل الوزارة وعضوية الوكيل المساعد للتعليم العام وثلاثة من الوكلاء المساعدين، وللوزير ضم وكيل مساعد آخر حال قيام الوكيل المساعد المختص بأعمال وكيل الوزارة.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار الوزاري.

2ـ وظيفة مراقب (عدا مراقب شؤون تعليمية):

ـإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بمكتب الوكيل المساعد للتعليم العام أو بإحدى المناطق التعليمية فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم العام وعضوية اثنين من مديري عموم المناطق التعليمية، واثنين ممن يشغلون وظيفة مدير إدارة.

ـ وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بإدارة التنسيق ومتابعة التعليم العام أو بإدارة التعليم الديني فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم العام وعضوية أربعة من مديري الإدارات.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

ثانيا: قطاع التعليم العام:

1ـ وظيفة مدير عام، مدير إدارة، موجه فني عام:

ـ يصدر الوزير قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة وكيل الوزارة وعضوية الوكيل المساعد للتعليم العام وثلاثة من الوكلاء المساعدين، وللوزير ضم وكيل مساعد آخر حال قيام الوكيل المساعد المختص بأعمال وكيل الوزارة.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

2ـ وظيفة مراقب شؤون تعليمية:

ـ يصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم العام وعضوية اثنين من مديري عموم المناطق التعليمية، واثنين ممن يشغلون وظيفة مدير إدارة الشؤون التعليمية، ويتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

3ـ وظيفة رئيس قسم (عدا رئيس قسم الشؤون القانونية)

ـ رئيس شعبة:

ـ يصدر الوكيل المساعد للتعليم العام قرارا بتشكيل لجنة المقابلات برئاسته وعضوية أربعة مراقبين، وذلك إذا كانت الوظيفة محل المقابلة بمكتب الوكيل المساعد للتعليم العام.

ـ إذا كانت الوظيفة محل المقابلة بإحدى المناطق التعليمية أو من المدارس التابعة لها فيصدر الوكيل المساعد للتعليم العام قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة مدير عام المنطقة التعليمية المختصة التي تتبعها الوظيفة الشاغرة وعضوية أربعة مراقبين.

ـ وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بإدارة التنسيق ومتابعة التعليم العام أو بإدارة التعليم الديني فيصدر الوكيل المساعد للتعليم العام قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وعضوية مدير الإدارة المختصة التي تتبعها الوظيفة الشاغرة بحسب الأحوال وثلاثة من مديري الإدارات ولوكيل الوزارة ضم مدير آخر في حالة عدم وجود مدير الإدارة المختصة.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

3ـ وظيفة مراقب شؤون تعليمية بالإدارة العامة للتعليم الخاص وإدارة مدارس التربية الخاصة:

يصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وعضوية مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص ومدير إدارة مدارس التربية الخاصة حسب الأحوال واثنين ممن يشغلون وظيفة مدير إدارة الشؤون التعليمية، ولوكيل الوزارة ضم مدير آخر في حالة عدم وجود مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص أومدير إدارة مدارس التربية الخاصة.

4ـ وظيفة رئيس قسم (عدا رئيس قسم الشؤون القانونية بالإدارة العامة للتعليم الخاص)

رئيس شعبة:

يصدر الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي قرارا بتشكيل لجنة المقابلات برئاسته وعضوية أربعة مراقبين وذلك إذا كانت الوظيفة محلا لمقابلة بمكتب الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي.

وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بالإدارة العامة للتعليم الخاص أو بإدارة مدارس التربية الخاصة فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص أو مدير إدارة مدارس التربية الخاصة.

ـ وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بالإدارة العامة للتعليم الخاص أو بإدارة مدارس التربية الخاصة فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص أو مدير إدارة مدارس التربية الخاصة وعضوية أربعة مراقبين.

ـ وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بإدارة التنسيق ومتابعة التعليم العام أو بإدارة التعليم الديني فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص أو مدير إدارة مدارس التربية الخاصة وعضوية أربعة مراقبين.

ـ وللوكيل المساعد للتعليم العام ضم مدير إدارة آخر في حالة عدم وجود مدير الإدارة المختصة حسب الأحوال.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

3ـ وظيفة مراقب شؤون تعليمية بالإدارة العامة للتعليم الخاص وإدارة مدارس التربية الخاصة:

يصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وعضوية مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص وإدارة مدارس التربية الخاصة وعضوية مدير إدارة مدارس التربية الخاصة حسب الأحوال وثلاثة من مديري الإدارات ولوكيل الوزارة ضم مدير آخر في حالة عدم وجود مدير الإدارة المختصة.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

ثالثا: قطاع التعليم الخاص والنوعي:

1ـ وظيفة مدير عام، مدير إدارة، موجه فني عام:

ـ يصدر الوزير قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة وكيل الوزارة وعضوية الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وثلاثة من الوكلاء المساعدين، وللوزير ضم وكيلا مساعدا آخرا حال قيام الوكيل المساعد المختص بأعمال وكيل الوزارة.

2ـ وظيفة مراقب (عدا مراقب شؤون تعليمية):

ـ إذا كانت الوظيفة محل المقابلة بمكتب الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وعضوية مدير الإدارة العامة للتعليم الخاص ومدير إدارة مدارس التربية الخاصة واثنين ممن يشغلون وظيفة مدير إدارة، ولوكيل الوزارة ضم مدير آخر في حالة عدم وجود مدير عام الإدارة المختصة حسب الأحوال.

ـ يتولى قطاع الشؤون الإدارية والتطوير الإداري إعداد مشروع القرار.

3ـ وظيفة مراقب شؤون تعليمية بالإدارة العامة للتعليم الخاص وإدارة مدارس التربية الخاصة:

يصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد للتعليم الخاص والنوعي وعضوية مدير عام الإدارة العامة للتعليم الخاص ومدير إدارة مدارس التربية الخاصة وعضوية مدير إدارة مدارس التربية الخاصة حسب الأحوال وثلاثة من مديري الإدارات ولوكيل الوزارة ضم مدير آخر في حالة عدم وجود مدير الإدارة المختصة حسب الأحوال.

رابعا: قطاعات الوزارة الأخرى:

1 ـ وظيفة مدير إدارة، موجه فني عام نشاط:

ـ يصدر الوزير قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة وكيل الوزارة وعضوية الوكيل المساعد المختص و3 من الوكلاء المساعدين، وللوزير ضم وكيل مساعد آخر حال قيام الوكيل المساعد المختص بأعمال وكيل الوزارة.

2 ـ وظيفة مراقب:

ـ إذا كانت الوظيفة محل المقابلة بمكتب الوكيل المساعد فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد المختص وعضوية أربعة من مديري الإدارات.

ـ وإذا كانت الوظيفة محل المقابلة بإحدى الإدارات التابعة للقطاع المعني فيصدر وكيل الوزارة قرارا بتشكيل لجنة المقابلة برئاسة الوكيل المساعد المختص وعضوية مدير الإدارة المختصة التي تتبعها الوظيفة الشاغرة و3 من مديري الإدارات يختارهم وكيل الوزارة.

ـ ولوكيل الوزارة ضم مدير إدارة آخر في حالة عدم وجود مدير الإدارة المختصة حسب الأحوال.

إجراء المقابلات الشخصية للمرشحين بعد تسلم البيانات وبمراعاة الضوابط التالية:

توزيع نسب التقييم حسب الوظيفة الإشرافية

| م | البيان | رئيس قسم / شعبة | مراقب | مدير إدارة / موجه فني عام | مدير عام |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | المعرفة والخبرة الوظيفية | ٪25 | ٪20 | ٪10 | ٪10 |
| 2 | المهارات (عرض الأفكار و الرؤى أمام اللجنة): | ٪15 | ٪15 | ٪20 | ٪15 |
| 3 | مقابلة اللجنة: | ٪60 | ٪65 | ٪70 | ٪75 |
| | المعدل الكلي | ٪100 | ٪100 | ٪100 | ٪100 |