



## تناقش مبادرة «المرافق» لتشغيل مشروع دورات المياه «العاصمة» تبحث تخصيص مركز للدفاع المدني بمنطقة الري

● طلب وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل تغيير تخصيص المساحة المخصصة للمكتبة العامة بمبنى الخدمات بمركز ضاحية منطقة العدلية وإعادة تخصيصها لتكون تابعة لجمعية العدلية التعاونية. ● طلب شركة المرافق العمومية توسعة مواقف السيارات السطحية المقابلة لقصر السيف بمنطقة القبلة داخل المدينة قطعة رقم 2.

● مؤقتة للساحات المرخصة للمطاعم. ● السؤال بشأن اغلاق ساحة عرض بيع الحيوانات الأليفة والطيور في سوق الطيور بمنطقة الري. ● الاقتراح المقدم من العضو أسامة العتيبي بشأن تفاقم أعمال البناء المخالفة والزام مصنع الخرسانة بالتحقق من وجود رخصة بناء صالحة وصادرة من بلدية الكويت. ● الاقتراح المقدم بشأن استغلال الساحات الترابية بمحافظة العاصمة.

تبحث لجنة العاصمة خلال اجتماعها اليوم برئاسة د.حسن كمال كتاب إدارة المرافق العمومية بشأن مبادرة لتشغيل مشروع المرافق العامة «دورات مياه». ويتضمن جدول الأعمال التالي:



د.حسن كمال

● طلب وزارة الداخلية تخصيص موقع لمركز الدفاع المدني بمنطقة الري. ● الاقتراح المقدم من العضو أسامة العتيبي بشأن استحداث مدخل ومخرج لشوارع 62 مع طريق الجهراء وذلك بالقطعة رقم 6 في منطقة الشويخ السكنية. ● الاقتراح بشأن اغلاق الفتحة الحالية بالرصيف الواقع في منطقة كيفان بين القطع 2 و7. ● اقتراح المقدم من العضو أسامة العتيبي بشأن الزام شاحنات نقل الأثاث والرمال بتركيب نظام التتبع. ● الاقتراح المقدم من العضو د.حسن كمال بشأن توسعة امتداد المخرج الفرعي للإشارات الضوئية لتقليل الازدحام المروري في الشوارع الرئيسية وأخر بشأن ترخيص مظلات

مؤهلة للتعامل مع الوثائق التاريخية. ● سوف يتم تزويد الأمانة بالكوادر الفنية المؤهلة من مبرمجين وفنيي شبكات للدعم الفني وذلك من ضمن العقد الجديد الذي سوف يتم توقيعه في ابريل 2018. ● هناك حاجة ملحة لفنيي دعم فني للأمانة العامة، حيث تحتاج الأمانة في الوقت الحالي لعدد 3 فنيين بالتخصصات التالية (فني كمبيوتر وأجهزة، فني شبكات، مبرمج) وذلك بصفة الاستعجال وستتم دراسة الطلب من خلال العقد الحالي. ● تغيير نظام التسجيل في قاعات المجلس البلدي وذلك عن طريق مراسلة الأمانة العامة لعدد من الشركات ليتم تحديد نوع ومواصفات وأسعار الآلات المطلوبة ومن ثم مخاطبة إدارة مركز نظم المعلومات ليتم طلبها.

## أكد على ميكنة جميع الإجراءات الداخلية للمجلس العنزي: «أمانة البلدي» ستصبح بلا ورق ومنح الأعضاء صلاحية الدخول على برنامج الـ 100 يوم

وتبديل شاشات العرض. ● استبدال برنامج إدخال قرارات المجلس البلدي بأخر جديد نظرا لقدمه وصعوبة إدخال اي تعديل عليه مع إعطاء صلاحيات لتعديل البيانات لموظفي نظم المعلومات بالمجلس البلدي. ● برنامج مراسل تم بالفعل تفعيله في بعض قطاعات الأمانة العامة وجار العمل على استكمال تفعيله لدى باقي القطاعات. ● تم تكليف محمد بسام مستشار نظم في إدارة مركز نظم المعلومات بزيارة إرشيف المجلس البلدي وعمل survey لتحديد العدد التقديري للملفات الخاصة بالمجلس البلدي تجهيزا لأرشفتها وذلك ابتداء من ملفات عام 1964. ● عمل شبكة لربط أجهزة قسم المصادر والوارد بمكائن التصوير. ● حصر أجهزة الأمانة

● تم تكليف محمد بسام مستشار نظم في إدارة مركز نظم المعلومات بزيارة إرشيف المجلس البلدي وعمل survey لتحديد العدد التقديري للملفات الخاصة بالمجلس البلدي تجهيزا لأرشفتها وذلك ابتداء من ملفات عام 1964. ● عمل شبكة لربط أجهزة قسم المصادر والوارد بمكائن التصوير. ● حصر أجهزة الأمانة

● تم تكليف محمد بسام مستشار نظم في إدارة مركز نظم المعلومات بزيارة إرشيف المجلس البلدي وعمل survey لتحديد العدد التقديري للملفات الخاصة بالمجلس البلدي تجهيزا لأرشفتها وذلك ابتداء من ملفات عام 1964. ● عمل شبكة لربط أجهزة قسم المصادر والوارد بمكائن التصوير. ● حصر أجهزة الأمانة



م.احمد العنزي

### تزويد الأمانة بالمبرمجين وفنيي الشبكات

● تعطي الصلاحية لأعضاء المجلس البلدي للاطلاع مع ارسال تنبيه بالاياميل على فترات. ● تعطي الصلاحية لموظفي الأمانة الذين تحدد اسمائهم بكتاب رسمي وتكون صلاحيتهم للاطلاع وقبول بدء حاسبة الـ 100 يوم. ● فيما يخص المعاملات التي يتم اعاتها من الأمانة الى الجهاز التنفيذي بسبب طلب الاستفسار أو طلب استكمال الناقص حسب قانون البلدية، يتم وقف حاسبة الـ 100 يوم على ان تستكمل بعد اعادة المعاملة. ● يتم ادخال العطل الرسمية حسب تعاميم ديوان الخدمة المدنية في نظام حاسبة الـ 100 يوم وكذلك عطلة المجلس البلدي وذلك حتى يتم وقف الحاسبة. ● فيما يخص طلبات الامانة العامة للمجلس البلدي: ● أجهزة الحاسب الآلي: ان يتم سكرية القديم منها وتوفير أجهزة جديدة للأمانة من ضمنها أجهزة لاب توب وآيباد لأعضاء المجلس البلدي. ● تبديل شبكة وتعميدات القاعة الرئيسية بالمجلس

## ستبدأ بتسليم حدود العقار من المكاتب الهندسية المعتمدة من البلدية المرحلة الثانية من استخراج رخص البناء إلكترونياً في أكتوبر

أشهر في أروقة وإدارات البلدية للحصول على الموافقات اللازمة لإصدار التراخيص بانت تنجز خلال ثلاثة أيام. وبيئت البلدية نجاح المرحلة الأولى في إصدار تراخيص البناء وإيصال التيار الكهربائي في جميع أفرعها بالمحافظات إلكترونياً، مؤكدة ان النهج الذي انتهجه لن تتراجع عنه لتسريع وتيرة استخراج جميع المعاملات والإرتقاء بالخدمات التي تقدمها للجمهور.

حدود العقار من خلال المكاتب الهندسية المعتمدة من قبلها في أكتوبر القادم والتي ستساهم بشكل أكبر في سرعة إنجاز المعاملات للمراجعين. وأوضحت البلدية أن الطفرة النوعية التي حدثت خلال فترة وجيزة في التحول من النظام الورقي إلى النظام الإلكتروني ساهم في سرعة إنجاز إصدار تراخيص البناء، لافتة إلى أن هذه المعاملات التي كانت تستغرق من 3 إلى 6

أعلنت البلدية اكتمال المرحلة الأولى للنظام الإلكتروني الخاص بشأن استخراج تراخيص البناء وإيصال التيار الكهربائي بنجاح في جميع أفرعها بالمحافظات، مشيرة إلى تقديم أفضل الخدمات للمراجعين لتلبية رغباتهم وتسهيل لهم في إجراءات استخراج تراخيص البناء للعقار السكني والاستثماري والتجاري، مشيرة إلى أنها ستدشن المرحلة الثانية لهذا المشروع والذي سيبدأ بتسليم

## توزيع إنذارات تعديات في مبارك الكبير

قامت النوبة 1 من قسم إزالة المخالفات في بلدية مبارك الكبير بجولة على المحافظة وتم تحرير 4 مخالفات إعلانات وتم توجيه 4 إنذارات تعد على أملاك الدولة بالإضافة إلى الكشف على 9 عقارات للتأكد من خلوها من المخالفات وإيصال التيار الكهربائي لها. من جانب آخر، قامت إدارة النظافة العامة وإشغالات الطرق برفع 3م1820 من المخلفات وتنظيف الشوارع الرئيسية والداخلية وساحات المدارس تزامناً مع العام الدراسي الجديد ورفع

أحد مظاهر التعديات على أملاك الدولة



أحد مظاهر التعديات على أملاك الدولة

تمدين TAMDEEN

الكوت AL KOUT

KEO

تصميم معماري مميز.

CONGRATULATIONS

أصدق التهاني إلى شركة تمدين العقارية بافتتاح الكوت مول

مركز تجاري وترفيهي راقي على الواجهة البحرية في دولة الكويت

KEO INTERNATIONAL CONSULTANTS

LEADERS IN PLANNING, DESIGN, ENGINEERING + PROJECT MANAGEMENT

INFO@KEOIC.COM | WWW.KEOIC.COM