

«البدل الإستراتيجي» محاولة لتحقيق العدالة بين دخل الموظفين

# أبرز 5 تغييرات في نظام رواتب ومكافآت الموظفين الحكوميين

مصطفى صالح

يبدو أن مشروع تحسين الرواتب الجديد أو ما يعرف بالبدل الاستراتيجي اسنحود على اضماع قطاع كبير من موظفي القطاع العام لما يشمله من تغييرات جذرية في تقييم الدرجات الوظيفية والرواتب والبدلات. وكانت الأنباء قد نشرت نص البديل الاستراتيجي كاملاً في عدد سابق، حيث تضمن العديد من النقاط التي تستعمل في هيكل الرواتب. وفيما يلي تحليل لأهم هذه النقاط وهي معايير تحديد الرواتب والبدلات وكذلك مشاكل تقييم موظفي القطاع العام ومعدل نمو الرواتب السنوي.

## 1 معايير تحديد الراتب

تقوم معايير تحديد الراتب في البديل الاستراتيجي الجديد على إجراء دراسة لتحديد الراتب الأكثر شيوعاً لكل مهنة حتى يتم الأخذ به، مثلاً إذا كان المهنة المحاسب أكثر من راتب في عدد من الجهات فسان الراتب الذي يتلقاه اكبر عدد من الموظفين يصبح هو الراتب الموحد لهذه المهنة. وتأتي عملية نقل الموظفين الحاليين إلى النظام الجديد للرواتب بتحديد المهنة الوظيفي طبقاً لكل مهنة يعمل بها الموظفون حتى يتم وضعهم ضمن الدرجات الوظيفية في النظام الجديد، مثلاً إذا كان هناك أكثر من مهنة المهنة المهندس، فسيتم إدراج كل هذه المهن تحت مهنة مهندس، على أن يحدد له راتبه طبقاً للراتب الموحد للدرجة الوظيفية الجديدة.

## 2 الدرجات الوظيفية الجديدة

تمت هيكلة الدرجات الوظيفية في النظام الجديد كلياً، حيث إن الدرجات الوظيفية في النظام الحالي تتكون من 10 درجات وظيفية، أما في النظام الجديد فهي 15 درجة تبدأ من 1 وتنتهي بـ 15 على الترتيب. وطبقاً لذلك، فإن سياسة تعيين الموظفين الجدد ستكون بناء على هذه الدرجات في حال إقرارها، بحيث يتم تعيين صاحب المؤهل الجامعي دون الخبرة على الدرجة 8، وتعيين صاحب الدبلوم أو دورة لمدة سنتين بعد الثانوية على الدرجة 10، وتعيين صاحب بعض الدورات بعد المتوسطة أو دورة سنتين بعد الثانوية على الدرجة 12، وتعيين صاحب شهادة ثانوية فقط على الدرجة 14، أما من لا يملك أي خبرة فيعين على الدرجة 15.

## 3 البدلات

أما عن البدلات المخصصة لكل مهنة (وهي امتيازات تؤخذ بجانب الراتب)، فقد تم تخفيضها من 10 بدلات (في النظام الحالي) إلى 3 بدلات في النظام الجديد وهي: بدلات وظيفية وبدلات اجتماعية وبدلات مهام. وعند تحويل الموظفين الحاليين إلى النظام الجديد، سيتم حساب البدلات التي يحصل عليها الموظف حالياً فإذا كانت أعلى من القيمة المخصصة له في النظام الجديد فستبقى قيمة البدلات كما هي دون تغيير، أما إذا كانت البدلات الحالية أقل من المخصصة له في النظام الجديد فستتم زيادة البدلات إلى القيمة المذكورة في سلم الرواتب للنظام الجديد.

## 4 تقييم الموظفين والترقية

ويعتبر نظام تقييم الموظفين الحالي من أهم مشاكل الهيكل الوظيفي الحكومي، إذ يحصل غالبية الموظفين على تقديرات عالية للحصول على المكافآت السنوية كاملة دون النظر إلى تحديد أصحاب الكفاءات بشكل صحيح، أما النظام الجديد

فسيفكل التقييم الحقيقي للموظف إذ تم ربط الترقيات والمكافآت بتقييم الموظف ومستوى أدائه. ومعنى ذلك أن الموظف يجب أن يحصل على تقدير متفوق لمدة سنتين حتى يرقى للدرجة الوظيفية التالية، أما من يحصل على تقدير ممتاز فينتظر 3 سنوات حتى يرقى للدرجة التالية، ومن يحصل على تقدير جيد جداً فينتظر 4 سنوات حتى يرقى، ومن يحصل على تقدير جيد فينتظر 5 سنوات، أما من يحصل على تقدير ضعيف فلا يرقى.

## 5 المكافآت

على صعيد المكافآت، يحصل صاحب الأداء المتفوق على 100% من المكافأة السنوية وذلك بحسب سياسة الجهة التي يعمل بها، وصاحب الأداء الممتاز يحصل على 70% من قيمة المكافأة، والجيد جداً يحصل على 40%، والضعيف فلا يحصل على أي مكافآت سنوية، ويأتي هذا الربط بين تقييم الموظفين والترقيات والمكافآت لتحسين مستوى أداء الموظفين وتحديد أصحاب مستويات الأداء العالية بشكل صحيح.



## ارتفاع أسعار العقار

### لن يؤخذ بالاعتبار في زيادات الرواتب

ويضاف إلى ذلك أن بعض المهن ستحصل على زيادة إضافية للرواتب كل 3 سنوات وذلك عن طريق إنشاء لجنة المراجعة المستقلة التي تتكون من ممثلين لوزارة المالية والمجلس الأعلى للتخطيط ووزارة الشؤون وبعض الخبراء المستقلين. والهدف من هذه اللجنة هو النظر في حاجة الرواتب للزيادة كل 3 سنوات وكذلك مراجعة الطلبات المقدمة لديوان الخدمة المدنية بشأن زيادة الرواتب. والجدير بالذكر أن هذا النظام يشمل الوزارات والدوائر الحكومية وكذلك الهيئات ذات الميزانيات الملحقه أو المستقلة وأيضا شركات النفط التابعة للحكومة، وبذلك فهو يشمل نحو 320 ألف موظف بالقطاع العام من الكويتيين، ويستثنى من النظام الجديد غير الكويتيين والموظفين العاملين في الخارج وغير المثبتين على درجات وظيفية وكذلك موظفو الشرطة والجيش والقضاء.

يدخل معدل نمو الراتب في النظام الحالي الذي يعرف بالبدل الاستراتيجي ضمن المشاكل التي تترك النظام المالي للدولة، حيث كان معدل النمو في السنوات الماضية 12% وهو ليس بشكل سنوي دائم ولا يقوم على سياسة محددة وثابتة وهو ما تترتب عليه زيادة عشوائية تربك النظام المالي. أما النظام الجديد فيعتمد زيادة الراتب الاساسي والبدل الوظيفي على اساس سنوي وربطهما بمؤشر زيادة اسعار المستهلك (الغذاء والملابس) فقط دون النظر لزيادة العقارات. وذلك بمعنى انه اذا كان معدل زيادة اسعار المستهلك في الـ 3 سنوات الماضية 3,5% ومعدل النمو العقاري 0,5% فإن معدل نمو الراتب سيكون 3% فقط بعد فصل الزيادة العقارية. وتم تحديد 5% كحد اقصى لمؤشر اسعار المستهلك حتى تتم زيادة الرواتب على اساسه.



**الشركة الكويتية لبناء المعامل والمقاولات ش.م.ك.ع**  
The Kuwait Company For Process Plant Construction & Contracting K.P.S.C

## دعوة

### حضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية

يتشرف مجلس إدارة الشركة الكويتية لبناء المعامل والمقاولات ش.م.ك.ع بالمرور عقدتها في تمام الساعة الحادية عشر صباحاً من يوم الإثنين الموافق 2015/5/11 بمبنى وزارة التجارة والصناعة - مجمع الوزارات - الدور الأول - القاعة (ب) وذلك للنظر في جدول أعمال الجمعية العامة العادية وغير العادية أدناه:

## جدول أعمال الجمعية العامة العادية للشركة الكويتية لبناء المعامل والمقاولات ش.م.ك.ع

للسنة المالية المنتهية في 2014/12/31:

أولاً: سماع تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2014 م والمصادقة عليه.  
ثانياً: سماع تقرير مراقبي حسابات الشركة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2014 م والمصادقة عليه.  
ثالثاً: مناقشة البيانات المالية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2014 م، والمصادقة عليها.  
رابعاً: الموافقة على توصية مجلس إدارة الشركة بتوزيع أسهم منحة مبالغ 10% من رأس المال الحالي أي بواقع 10 أسهم لكل 100 سهم.  
خامساً: موافقة على اقتراح مجلس إدارة الشركة بتوزيع أرباح نقدية بواقع 5% من القيمة الاسمية للسهم الواحد، وذلك للمساهمين المسجلين في سجلات الشركة بتاريخ انعقاد الجمعية العامة العادية.  
سادساً: الموافقة على اعتماد مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2014 م والبالغ مجموعها مبلغاً وقدره 24,000 د.ك. (أربع وعشرون ألف دينار كويتي لا غير تفويض مجلس الإدارة بشراء أو بيع أسهم الشركة بما لا يتجاوز 10% من عدد أسهمها وذلك وفقاً لما تنص عليه المادة رقم (175) من القانون رقم 25 لسنة 2012 وتعليمات هيئة أسواق المال بشأن تنظيم شراء الشركات المساهمة لأسهمها (أسهم الخزينة) وكيفية استخدامها والتصرف فيها رقم (هـ.أ.م) 1/ت.أ/ت.ش/6/2013).  
ثامناً: الموافقة والسماح للشركة على التعامل والدخول في اتفاقات و عقود مع الشركات التابعة والزميلة والأطراف الأخرى ذات الصلة للسنة المنتهية في 2014/12/31 وخلال سنة 2015. عرض ومناقشة الكفالات المتضمنة وغير مجزأة المتوحة والتي ستمتحن لكل من شركة ستار ناو - ش.م.ل لبنان وشركة ناكوتن - مهندس وتعدتها ش.م.ل لبنان تجاه بنك بيبيلوس ش.م.ل لبنان والموافقة عليها وتفويض رئيس مجلس الإدارة بذلك.  
عاشراً: إخلاء طرف السادة أعضاء مجلس الإدارة وإبراء ذمتهم فيما يتعلق بتصرفاتهم القانونية عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2014 م.  
حادي عشر: تعيين أو إعادة تعيين مراقبي حسابات الشركة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2015 وتفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابهم.

## جدول أعمال الجمعية العامة الغير عادية لعام 2014

للشركة الكويتية لبناء المعامل والمقاولات ش.م.ك.ع

- تملك العقار والأرض اللازمة لمباشرة نشاطها.
- إنتاج وبيع الإسفلت ومقاولاتها وإنتاج وبيع الخرسانة الجاهزة ومقاولاتها.
- ويجوز للشركة أن تكون لها مصلحة وأن تشترك بأي وجه مع الهيئات التي تزاول أعمالاً شبيهة بأعمالها والتي تعاونها على تحقيق أغراضها في الكويت أو في الخارج ولها أن تشتري هذه الهيئات أو تلحقها بها.
- نص المادة بعد التعديل:
- القيام بتنفيذ أعمال المقاولات المدنية والميكانيكية والكهربائية.
- استيراد المواد والعمدات اللازمة لهذه المشاريع.
- القيام بأعمال إدارة المشاريع والأعمال الاستشارية المتعلقة بها وذلك في مجال المقاولات المدنية والميكانيكية والكهربائية.
- القيام بأعمال الصيانة المدنية والميكانيكية والكهربائية.
- استيراد وبيع مواد البناء.
- المساهمة المباشرة لوضع البنية الأساسية للمناطق والمشاريع السكنية والتجارية والصناعية بنظام البناء والتشغيل والتحويل (B.O.T) الخاصة بأغراض الشركة.
- تملك العقار والأرض اللازمة لمباشرة نشاطها.
- إنتاج وبيع الإسفلت ومقاولاتها وإنتاج وبيع الخرسانة الجاهزة ومقاولاتها.
- استغلال الفوائض المالية المتوفرة لدى الشركة عن طريق استثمارها في محافظ وصناديق تدار من قبل شركات وجهات مختصة.
- ويكون للشركة مباشرة الأعمال السابق ذكرها في دولة الكويت وفي الخارج بصفة أصلية أو بالوكالة ويجوز للشركة أن تكون لها مصلحة وأن تشترك بأي وجه مع الهيئات التي تزاول أعمالاً شبيهة بأعمالها والتي تعاونها على تحقيق أغراضها في الكويت أو في الخارج ولها أن تشتري هذه الهيئات أو تلحقها بها.
- رابعاً، الموافقة على تعديل نص المادة (24) من النظام الأساسي:
- نص المادة قبل التعديل:
- مجلس الإدارة أوسع سلطة لإدارة الشركة وللقيام بجميع الاعمال التي تفتضيها إدارة الشركة وفقاً لأغراضها ولا يحد من هذه السلطة إلا ما نص عليه القانون أو هذا النظام أو قرارات الجمعية العامة. ويجوز لمجلس الإدارة بيع عقارات الشركة أو رهنها أو عقد القروض أو إعطاء الكفالات.
- نص المادة بعد التعديل:
- مجلس الإدارة أوسع سلطة لإدارة الشركة وللقيام بجميع الاعمال التي تفتضيها إدارة الشركة وفقاً لأغراضها، ولا يحد من هذه السلطة إلا ما نص عليه القانون أو هذا النظام أو قرارات الجمعية العامة. ويجوز لمجلس الإدارة شراء أو بيع عقارات الشركة أو رهنها أو اعطاء الكفالات أو عقد القروض والتحكيم والصلح والتبرعات.

ويرجى من السادة المساهمين الكرام الراغبين بحضور الاجتماع أو من ينوب عنهم مراجعة مقر السادة / الشركة الكويتية للمقاصصة - إدارة حفظ الأوراق المالية الكائنة في منطقة شرق - شارع الخليج العربي - برج احمد - الدور الخامس - هاتف: 22464579-184111 خلال أوقات العمل الرسمية مصطحبين معهم مستندات ملكية الاسهم لاستلام بطاقة الحضور واستمارة التوكيل وجدولي الاعمال.

مؤيد حمد الصالح  
رئيس مجلس الإدارة

## من سيستفيد ومن سيتضرر من النظام الجديد؟

سيكون هناك نقاط مهمة للنظر بها عندما يتم تغيير الدرجات الوظيفية للموظفين الحاليين، وهي كالتالي:

- إذا كان الراتب الذي يتقاضاه الموظف حالياً أعلى من المحدد لدرجته في النظام الجديد فستتم إضافة المبلغ الزائد إلى البدلات الخاصة به.
- أما في حالة كان الراتب الحالي أقل من المخصص لدرجته في النظام الجديد فستتم زيادة الراتب ليعادل الدرجة المخصصة له.



شركة مشاريع الخليج العقارية . (مغلقة)  
Gulf Real Estate Projects Co. (K.S.C. closed)

## دعوة

### حضور إجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية

يتشرف مجلس إدارة شركة مشاريع الخليج العقارية شركة مساهمة كويتية (مغلقة)

بدعوة السادة المساهمين لحضور إجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية المقرر عقدها يوم الأحد 10 مايو 2015 في تمام الساعة 9:00 صباحاً في مقر وزارة التجارة والصناعة - مجمع الوزارات - الدور الأول قاعة (ب) وذلك لمناقشة البنود الواردة في جداول الأعمال.

يرجى من السادة الراغبين بحضور الاجتماع أو من ينوب عنهم مراجعة مقر الشركة شرق - درويزة عبد الزراق - شارع مبارك الكبير - مقابل مجمع البنوك - برج الدرويزة # 51 - الدور الثاني.

هاتف: 22913300 - 22913303 / فاكس: 22913310 وذلك خلال أوقات الدوام الرسمي للشركة من الأحد إلى يوم الخميس لفترة من 9:30 صباحاً وحتى الساعة 3:30 عصرًا.

مجلس الإدارة