

رأي اقتصادي

dr.hanadihamli@yahoo.com

هنادي الحملي



إيميل الرئيس التنفيذي عديم القراءة

تعاني مؤسساتنا من نوعية من القياديين الفاشلين في مقاييس مهمة وأساسية للتواصل والتأثير من خلال إجابة التطبيقات الآلية للحاسوب والقراءة، لقد غاب عن وعي هذه النوعية ان التأثير في الآخرين وتحفيزهم لتحقيق الأغراض والأهداف سمة القائد، من صور فشلهم القيادي في ذلك الجانب المتعلق بتخلفهم في التواصل التفاعلي، التراسل الإلكتروني وشبكات التواصل الاجتماعي والمؤسسي وغيره ولا أصف بذلك الكل بل بعض القياديين، ان النموذج الذي سأتحدث عنه في مقال اليوم نموذج حي ومنتشر للأسف في مؤسسات عملاقة ومتخصصة في إدارة أموال مساهميه وتتعب منهم حين يتحدثون في المناسبات عن الاقتصاد والمال والتكنولوجيا ويتصرفون صفحات الجرائد وبشكل يومي، هم في حقيقة الأمر قادة مقطوعو التأثير مقطوعو التواصل في أبسط أنواعه وأكثره شيوعاً ومبلغهم من العلم في عالم التكنولوجيا هو استخدام الوتساب والمسج العادي وبحث الغوغل الموجود في جهازهم الذكي من أيفون أو الجلاكسي، هذا النموذج يتواجد في أكثر من مستوى وظيفي فهو قائد مؤسسة ومدير إدارة ورئيس قطاع وعدد ولا حرج، وهو يفكر للخبرة في التعامل مع تطبيقات وأدوات علم الحاسب فخبرة برامج التحليل المالي ونظم قراءة البيانات المالية ونظم إدارة ومتابعة المشاريع والاستراتيجيات وتطبيقات الأوفيس جميعها والأوراكل وساب وعدد غيرها الكثير ليست موجودة ولا بمستوى المبتدئين، وسمة الاتكالية التامة على الآخرين في هذا الجانب هي الغالبة عند هذا المدير التقليدي المتخلف عن ركب قيادة المؤسسات، لا يتعامل ذلك القيادي مع الإيميل الشخصي بيده ويعقله بل إيميله هذا مهمة يومية لذلك السكرتير المسكين الذي يتقل محتوى الرسائل ويرجع برودو عليها شفها ويدير رأسه في الأسلوب والصياغة والكتابة. صاحب الراتب البسيط هو أداة بشرية وقلم يدوي ولوحة مفاتيح للرئيس التنفيذي في تعاملاته اليومية في الحياة المؤسسية الإلكترونية والآلية، فذلك المسكين لديه الرقم السري للإيميل يفتحه على مدار الساعة فيعمل المخلصات لرئيسه ويأخذ التعليمات فيكتب ويصنع الردود ويصحح الأخطاء المطبعية خاصة إذا كانت الرسائل باللغة الإنجليزية، ويتعدى الأمر الإيميلات الى امور حيوية في العمل تتطلب دراية بالتطبيقات الآلية مثل الموافقة على الاجازات والمهمات الرسمية وتقييم الأداء، فيرخص للسكرتير اعتماد جميع المعاملات للمؤسسة طالما كانت آلية وإذا كان الاعتماد والتوقيع يدويا، هنا يقفز التنفيذي ليستعرض مهارة الشخيلط أي التوقيع، لا يظن البعض ان هذا الوضع بسبب كثرة انشغال القائد أو تفويض منه لصلاحياته بل انها سطحية اختيار القائد وسطحية براسج تطويره، ان الرئيس أوباما ذاته يدير جهازه الإلكتروني ويتواصل مع فريق عمله ومع العالم في شبكة التواصل الاجتماعي وهو رئيس أكبر دولة في العالم وغيره كثيرين من القيادات المحترمة ممن تنبهت بتعاملاتهم الإلكترونية وحضورهم الدائم بل ورودهم الفورية، ان صاحبنا هذا لا يجيد مهارة التواصل أو الاتصال عبر شبكات التواصل الإلكترونية وهي مهارة أساسية في عالم اليوم، بل ولا يرغب في ذلك فضلاً عن انه أمي في التكنولوجيا ونظم المعلومات ليس لديه الجدل والصبر الكافي للتعامل مع الرسائل أو المعاملات، بل انه لا يستطيع تسطير كلماته وأفكاره وخطه بشكل مطبوع أو معروض إلكتروني، ففريق مكتبه هم من يسهرون الليالي ليجهزوا له ورقة العمل وموضوع العرض الإلكتروني ويستخدمون تقنيات متعددة لإبهار الحضور في مستوى هذا الرئيس واستخدامه لنظم وتطبيقات الحاسب الآلي، انه نموذج قائد فاشل وعديم القراءة أيضاً فهو لا يقرأ وعندما تتسائله متى آخر مرة قرأت كتاباً أو ماذا تعلمت مما قرأت؟ أو متى آخر ورشه عمل حضرتهما أو آخر مؤتمر قدمت فيه ورقة متخصصة في مجال مؤسستك وقيادتك؟ طيب متى آخر مرة كتبت انت فيها المسرد والناقل للعلم لفريق عملك في برنامج إدارة المعرفة؟ تجد الإجابة «لا يوجد»، أنها الرئيس التنفيذي وأنها القيادي الكبير يا من سكرتيرك يدير إيميلك ومدير العلاقات العامة وفريق عمله في مؤسستك يدير ويتابع ويرد بالنيابة عنك وعلى حسابك الشخصي وعلى صفحات التواصل الاجتماعي وفريق مكتبك يجهز ويعد وقرات العمل بالنيابة عنك لأنك لا تعلم عن تقنيات العرض والتقديم الإلكتروني شيئاً ومستشارك الأجنبي يعد لك استراتيجيتك ويعيد هيكلة مؤسستك ويطاقتك الفاسدة تطفش وتنفش الكفاءات والخبرات وتعين وتستعين بالقرباء والمعارف وتوظفهم شئت أم أبيت، اسمح لي بهذا السؤال الغبي ماذا تفعل على رأس المؤسسة أو الشركة؟ واسمح لي بسؤال آخر عندما ستلقى رمياً خارج مؤسستك هل ستجد من يوظف وانت لا تستخدم إيميل؟ أنا أشك في أن هناك من يرغب في توظيف نوبتلك فما بالك لو علموا بخباياك قانت سطحي الفكر والأدوات، ليكن الله في عون مؤسساتنا في القطاع الخاص بوجود تلك النوعية التي تقف عائقاً أمام تنمية الآخرين لأنها فاقدة للتنمية الذاتية في أبسط صورها واحتياجاتها المؤسسية، وليجعل الله عمرهم قصيراً في إدارة المؤسسات والشركات لأنهم الخلف بعين.. والله ولي السداد.

تحت رعاية وزير الصحة د.محمد الهيفي سباق «الوطني» للمشي ينطلق اليوم بمشاركة آلاف المتسابقين



عبدالمحسن الرشيد

ينطلق اليوم سباق بنك الكويت الوطني التاسع عشر للمشي برعاية وزير الصحة د.محمد براك الهيفي ومشاركة العديد من الشخصيات البارزة وقياديين من البنك الوطني وآلاف المتسابقين. ويتيح هذا المهرجان الرياضي الأكبر على مستوى الكويت الفرصة امام الجميع من المسجلين وغير المسجلين في السباق الى الحضور والمشاركة في هذا الحدث المنتظر والذي سيستوح في ختامه اكثر من 120 متسابقاً فائزاً ويتخلله برنامج حافل بالفعاليات والمفاجآت والجوائز والسحوبات القيمة. وقال مدير العلاقات العامة في بنك الكويت الوطني

عبدالمحسن الرشيد ان انطلاقته السباق ستكون عند العاشرة صباحاً مع سباق الاطفال في الجزيرة الخضراء، يليه عند الثانية ظهراً سباق النساء من امام مارينا كريست ثم سباق الرجال عند الثالثة ظهراً من امام المركز العلمي على ان تكون نقطة النهاية واحدة للجميع في الجزيرة الخضراء. وأضاف الرشيد ان الحفل الختامي للسباق سيبدأ عند الرابعة والنصف ويتخلله فعاليات متنوعة وتوزيع جوائز قيمة وإجراء سحوبات فورية، بالإضافة الى ترويج 120 فائزاً من المتسابقين الأوائل في السباق وإجراء السحب على سيارتي ام جي

«الخليج» يعلن الفائزين في حساب الدانة

أعلن بنك الخليج في 17 مارس الجاري عن الفائزين بالسحوبات اليومية لحساب الدانة للفترة من 10 مارس إلى 14 مارس. هذا وتمنح السحوبات اليومية لحساب الدانة جوائز قيمة كل منها 1000 دينار لكل فائز يتم الإعلان عن اسمه في كل يوم عمل من أيام الأسبوع، والفائزون هم: علي مصطفى أسعد عمور، عيد خليف عوض الرشيد، محمد عبدالأسد عليم، محمود عبدالغني الأفندي، مهدي مسفر العجمي، ناصر محمد عبدالله المشعل، سعد أحمد سعد العدواني، وفاء سلطان راشد المزيعل، جينا ساليجما جوسول، بدر يوسف محمد النصرالله. ويتضمن البرنامج الجديد لسحوبات الدانة الجدولة لعام 2013 سحوبات الدانة يوميا على جوائز قيمة كل منها 1000 دينار (أيام العمل). أما السحوبات ربع السنوية على الجوائز الكبرى فستجرى كالعادة حيث سيبدأ السحب الربع سنوي الأول في 28 مارس على 3 جوائز نقدية بقيمة (200 ألف دينار، 125 ألف دينار، و25 ألف دينار) يليه السحب ربع السنوي الثاني الذي سيجري في 27 يونيو على جوائز نقدية بقيمة (250 ألف دينار، 125 ألف دينار، و25 ألف دينار) ثم السحب ربع السنوي الثالث الذي سيقام في 26 سبتمبر على الجوائز التالية: (500 ألف دينار، و125 ألف دينار، و25 ألف دينار) أما السحب الرابع والأخير فسيكون في 9 يناير 2014 على الجوائز النقدية بقيمة 50 ألف دينار و250 ألف دينار، كما سيتخلل هذا السحب تتويج مليونير الدانة لعام 2013 الذي سيحصل على جائزة بقيمة مليون دينار.



دعوة لحضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية شركة الإتصالات المتنقلة ش.م.ك - زين

يسر مجلس الإدارة دعوة المساهمين الكرام لحضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية المقرر انعقادها في تمام الساعة العاشرة من صباح يوم الأحد الموافق 7 أبريل 2013 في مقر الشركة الكائن في الشويخ - شارع المطار - الدور الأرضي، وذلك للنظر في جدول أعمال الجمعية العامة العادية وغير العادية.

أولاً: جدول أعمال الجمعية العامة العادية:

1. سماع تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2012/12/31 والمصادقة عليه.
2. سماع تقرير مراقبي الحسابات عن السنة المالية المنتهية في 2012/12/31 والمصادقة عليه.
3. مناقشة الحسابات الختامية والميزانية السنوية للسنة المالية المنتهية في 2012/12/31 والمصادقة عليها.
4. الموافقة على اقتراح مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية بنسبة 50% من رأس المال بواقع 50 فلس للسهم الواحد (بعد طرح أسهم الخزينة) وذلك للمساهمين المسجلين في سجلات الشركة في تاريخ انعقاد الجمعية العمومية.
5. الموافقة على تحويل مبلغ 387,010 دينار كويتي إلى الاحتياطي القانوني من أرباح السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2012.
6. الموافقة على توزيع مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2012/12/31 بمقدار 430,000 دك (فقط أربعمائة وثلاثون ألف دينار كويتي لا غير).
7. الموافقة على تجديد تفويض مجلس الإدارة لشراء أو بيع 10% من أسهم الشركة وذلك وفقاً لما ينص عليه القانون رقم 1986/132 والقرارات التنفيذية للقانون المنكور.
8. الموافقة على إصدار عدد 5,569,992 سهم تمثل المرحلة السابعة لنظام خيار شراء الأسهم للموظفين وبنسبة 4.41% من إجمالي أسهم النظام وتسد على دفعات.
9. الموافقة على التعامل مع أطراف ذات صلة.
10. الموافقة على إخلاء طرف السادة/ أعضاء مجلس الإدارة وإبراء ذمتهم فيما يتعلق بتصرفاتهم عن السنة المالية المنتهية في 2012/12/31.
11. الموافقة على تعيين أو إعادة تعيين مدققي حسابات الشركة عن السنة المالية التي تنتهي في 2013/12/31 وتفويض مجلس الإدارة في تحديد أتعابهم.

هذا وفي حالة عدم توفر نصاب الحضور المقرر قانوناً لصحة هذا الاجتماع، سوف يعقد اجتماع ثان للجمعية العامة العادية في ذات المكان ولذات جدول الأعمال وذلك في تمام الساعة العاشرة من صباح يوم الأربعاء 17 أبريل 2013، وتعتبر هذه الدعوة سارية على الاجتماع الثاني الذي يكون صحيحاً أيّاً كان عدد الأسهم الممثلة فيه.

ثانياً: جدول أعمال الجمعية العامة غير العادية:

1. تنفيذ رأس المال المصرح به 432,257,489.500 دك. موزع على 4,322,574,895 سهم إلى رأس المال المدفوع 432,148,891.700 دك موزعة على 4,321,488,917 سهم بمقدار 108,597.800 دك. موزع على 1,085,978 سهم وهو ما يمثل عدد الأسهم غير المستخدمة من الأسهم الصادرة في إطار نظام خيار شراء الأسهم للموظفين بموجب قرار الجمعية العمومية المنعقدة في تاريخ 12 أبريل 2012.
2. زيادة رأس مال الشركة من 432,148,891.700 دك (فقط أربعمائة واثنان وثلاثون مليون ومائة وثمانية وأربعون ألف وثمانمائة واحد وتسعون دينار كويتي وسبعمائة فلس لا غير) موزعة على 4,321,488,917 سهم إلى 432,705,890.900 دك (فقط أربعمائة واثنان وثلاثون مليون وسبعمائة وخمسة ألف وثمانمائة وتسعون دينار كويتي وتسبعمائة فلس لا غير) موزعة على 4,327,058,909 سهم بمقدار 556,999.200 دك موزعة على 5,569,992 سهم، وتخصص هذه الزيادة لنظام خيار شراء الأسهم للموظفين.
3. تعديل المادة (رقم 6) من عقد التأسيس والمادة (رقم 5) من النظام الأساسي.

النص الحالي:	النص المقترح:
حدد رأس مال الشركة بمبلغ 432,257,489.500 دك، موزع على (4,322,574,895) سهم، قيمة كل سهم (100) فلس وجميع الأسهم نقدية.	حدد رأس مال الشركة بمبلغ 432,705,890.900 دك، موزع على (4,327,058,909) سهم، قيمة كل سهم (100) فلس وجميع الأسهم نقدية.

4. الموافقة على إصدار سندات وصكوك بما لا يجاوز الحد الأقصى المصرح به قانوناً، سواء بالدينار الكويتي أو بأي من العملات الأجنبية، وتفويض مجلس الإدارة في تحديد مدة تلك السندات وقيمتها الاسمية وسعر الفائدة وموعدها وفلاها ومكان طرحها داخل أو خارج الكويت وسائر شروطها وأحكامها وذلك بعد أخذ موافقة الجهات المختصة.

هذا وفي حالة عدم توفر نصاب الحضور المقرر قانوناً لصحة هذا الاجتماع، سوف توجه الدعوة إلى اجتماع ثان يكون صحيحاً إذا حضره من يمثل أكثر من نصف رأس المال المصدر.

يرجى من السادة المساهمين مراجعة الشركة الكويتية للمقاصة، إدارة حفظ الأوراق المالية - منطقة الشرق - شارع الخليج العربي - برج أحمد (الدور الخامس، هاتف: 22464579)، مصطحبين معهم شهادات الأسهم أو إشعارات التحويل الأصلية لاستلام بطاقات الحضور وجدولي أعمال الجمعية العامة العادية وغير العادية.

والله ولي التوفيق،  
مجلس الإدارة  
ملاحظة: يمكن الاطلاع على جدول أعمال الجمعية العامة العادية وغير العادية من خلال زيارة موقع الشركة الإلكتروني.