● إعداد: مريم بندق Mariembondok@hotmail.com

على موقعها على الإنترنت www.alanba.com.kw منهم 653 معلمة و484 معلماً ومطلوب منهم مراجعة "التربية" للتوزيع على مراكز العمل

«الأنباء» تنفرد بنشر أسماء الـ 1137 معلماً خليجياً ووافداً الناجحين في المقابلات المحلية

تنفرد «الأنباء» بنشر أسماء 1137 معلما خليجيا ووافدا الناجحين في المقابلات المحلية التي أجرتها وزارة التربية خلال الصيف، وذلك على موقعها على الإنترنت www.alanba.com.kw.

وأنجز قطاع الشؤون الإدارية بإشراف وكيلة الوزارة بالإنابة ووكيلة القطاع عائشة الروضان الإجراءات المطلوبة منذ تم استقبال المتقدمين الراغبين في العمل بالوزارة في ديسمبر 2010.

حيث استقبل القطاع 2675 معلما و2683 معلمة وتم تسجيل طلبات لهم جميعا وإرسالهم إلى مكتب التنسيق لإجراء المقابلات المطلوبة، حيث تبين ان المستوفين للمقابلات 1137 معلما.

ويقوم الآن قطاع الشؤون الإدارية ممثلا بمراقبة الاختيار منال الشطي ومراقبة التعيين خديجة العبدالرزاق باستكمال إجراءات التعاقد معهم والتي تتطلب إجراء الفحص الطبي، توقيع العقود وغيرها من الإجراءات بعدها يتوجب على أصحاب الأسماء المنشورة مراجعة إدارة مكتب التنسيق لمعرفة مركز العمل الجديد.

هذا ويقوم القطاع الآن بعمل ضخم لإنجاز إجراءات استقبال المعلمين الوافدين الذين تم التعاقد معهم من مصر وسورية وتونس والأردن وكذلك منفذو الخدمة.

وتبين الإحصائية المنشورة أعداد المتقدمين بحسب المواد وأعداد من تمت الموافقة على تعيينهم.

إلى ذلك شكل وزير التربية ووزير التعليم العالي أحمد المليفي فريق عمل لاستقبال المعلمين والمعلمات الجدد للعام الدراسي 2102/1102، وجاء في القرار:

أولا تشكيل فريق عمل

احمد المليفي

عائشة الروضان

منال الشطي

الروضان ترأس فريق استقبال المعلمين الجدد والذي يعمل بشكل مستمر وفقاً للطيران بما في ذلك أيام العطلات

لاستقبال المعلمين والمعلمات الجدد للعام الدراسي 2102/1102 برئاسة عائشة الروضان الوكيل المساعد للشؤون الإدارية وعضوية كل من: وليد بن غيث، فيصل الجطيلي، نادية العبدالله، خديجة العبدالرزاق، مسلم الساعي، احمد المطيري، علياء الغنام، سعاد الرشيدي، خالد عبدالمعز، احمد سلمان، تركي حسين، مهدي خاجة، علي القلاف، بيادر الخشتي، سعاد شلوا الديحاني، فاطمة القلاف، شعاع العنزي، حنان الحربي، نبيلة الربيع، رانا حسين، أم دي جلال، كاجنتين فرناندس، رام لال بونجه لال، كيشان لال بهوتي، ام دي شاهجان موزومير، بابول ابوالخير، خميس اللوغاني، عماد البغلي، عادل جاسم، خالد محمود، عبداللطيف عبدالله، ابراهيم عباس، عبدالله الشحيمة، سالم ميرزا، صلاح زكي، رشا حمادة، أسماء الهاجري، عبدالخالق عبدالستار، زينب القطان، وضحة الشمري، تلاهي الرشيدي، سنان المعمري، فاطمة عبدالكريم، خليفة التركماني، سليمان خاني، عبدالرحمن مشعان، جاسم الرشيدي، محمد العثمان، سليمان الخرافي، نواف التناك، حبايب المواش، عبدالعزيز المهنا، باسل السبت، عبدالمجيد أكبر، وعضوان من الهيئة العامة للمعلومات المدنية طلال زكي، منيف العنزي، عبدالله العنزي، وعضوان من وزارة الصحة.

ثانيا: تبدأ أعمال الفريق اعتبارا من 1102/8/01 ولمدة شهرين.

ثالثا: تتولى اللجنة الاتصال والاستعانة بالجهات المختصة سواء داخل أو خارج الوزارة لإنهاء إجراءات (التعاقد والإقامة والإسكان والفحوصات الطبية وصرف السلفة المالية)، والتوزيع على المناطق التعليمية.

رابعا: يكون عمل اللجنة مستمرا وفقا لجدول رحلات الطيران بما في ذلك أيام الجمع والسبت والأعياد والعطل الرسمية وما تتطلبه مصلحة العمل.

خامسا: يجوز لرئيس الفريق إعفاء وضم أعضاء الفريق.

سادسا: تصرف المكافآت المالية للرئيس ونائبه حسب الكشف المعتمد من وزير التربية ووكيل الوزارة وموافقة ديوان الخدمة المدنية.

على جميع جهات الاختصاص العلم والعمل بموجبه.

إحصائية تفصيلية بأعداد أعضاء الهيئة التعليمية من غير الكويتيين للعام الدراسي 2011/2010 خلال الفترة من 2010/11/21 حتى 2011/8/11

التخصصات	تقييم								تعيين							
	خليجي				غير كويتي				خليجي				غير كويتي			
	تقديم جديد		إعادة تعيين		تقديم جديد		إعادة تعيين		تقديم جديد		إعادة تعيين		تقديم جديد		إعادة تعيين	
	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث
علوم شرعية													1	2		
تربية إسلامية	1	73			707	47	1	2	1	96			195	16		1
لغة عربية	27	160			348	181	1	3	6	51			120	75		2
لغة إنجليزية		52			536	848	1	7	1	1			20	70		1
لغة فرنسية					89	121		1					3	2		
رياضيات	1	50			130	148		2	1	25			72	94		3
حاسوب	2	9			435	272	2	4	2	2			24	31	2	2
ميكانيكا																
الكترونيات/ كهرباء					16	33							2	2		2
ديكور					4	9							2	6		2
علوم عامة				11		13		1	7				6	5		6
كيمياء				4	14	2			2							
فيزياء					73	1								1		
أحياء					8	3										
جيولوجيا						3										
اجتماعيات																
تاريخ				6		1			4					2		
جغرافيا	1								1							
علم نفس																
علم اجتماع																
فلسفة	2										1				1	
تربية فنية	1	3				50			3					55		
تربية بدنية						81		2						26	1	
تربية موسيقية					13	29							7	5	7	
علوم الأسرة والمستهلك																
رياض الأطفال																
تخاطب (اضطرابات تواصل)						4										
أطراف صناعية																
جرافيك/ تصوير ميكانيكي																
تربية خاصة/ صعوبات التعلم													4	2		
خدمة اجتماعية	13	34			151	369							14	48	14	
خدمة نفسية	5	18			93	25	1							6		
الإجمالي	53	420			2617	2240	5	23	12	192			470	451	10	2

الإجمالي				ملاحظات
ذكور	إناث			
1	2			
196	113			
126	130			
21	72			
3	2			
73	122			
28	35			
16	33			
4	9			
0	25			
14	6			
73	1			
8	3			
0	3			
0	0			
0	7			
1	0			
0	0			
0	0			
2	0			
1	53			
0	83			
13	29			
0	0			
0	0			
0	4			
0	0			
0	0			
0	0			
164	403			
8	44			
2675	2683			

السديراوي تعتمد فريق عمل برئاسة بن غيث وعضوية 61 موظفاً لاستقبال عاملات النظافة

اعتمدت وكيلة وزارة التربية تماضر السديراوي فريق عمل برئاسة مدير ادارة الخدمات العامة وليد بن غيث وعضوية 61 موظفا لاستقبال عاملات النظافة من التعاقدات الخارجية من الهند ومصر، وجاء في القرار:

أولا: تشكيل فريق عمل لاستقبال عاملات النظافة برئاسة وليد بن غيث - مدير ادارة الخدمات العامة، وإشراف: نشمية الضويحي - مراقب الخدمات العامة، فيصل الجطيلي - مراقب مكتب الوكيل الإداري، خديجة العبدالرزاق - ادارة الموارد البشرية، نادية العبدالله - رئيس قسم الإسكان، أحمد المطيري - رئيس قسم النقليات، علياء الغنام - رئيس قسم التغذية، وعضوية: مهدي خاجة، علي القلاف، بيادر سليمان، سعاد غازي، فاطمة القلاف، شعاع شلاش، حنان الحربي، نبيلة عمر، كاجنتين فرناندس، رام لال لال، كيشان بهوتي، ام دي موزومير، بابول أبوالخير، عماد البغلي، عادل جاسم، ابراهيم عباس، حسين اسماعيل، خالد حريش، خالد محمود، عبداللطيف عبدالعاطي، تركي حسين، رانا حسين، عبدالحليم جلال، ناهدة الخياط، احمد الشواف، سعد الرشيدي، مروة الضاوي، علي أبوعلي، هدى الشمري، عبدالله الشحيمة، صفاء السيد، نادية العنزي، اسماء الهاجري، أميرة المعلم، زينب القطان، أمل أحمد، سنان المعمري، خليفة التركماني، سليمان خاني، جمال مناح، عبدالله الخالدي، جاسب المهدي، عضو الإدارة المالية، عضو الإدارة المالية، عضو الإدارة المالية، عضو الإدارة المالية، عضو الإدارة المالية، عضو الإدارة المالية، منيف العنزي، عبدالله العنزي، د.حميد محمد، سامي عيسى، بينزي بورم، الياما شاريفو، ضياء السبت

أولا: تتولى اللجنة استقبال وتسكين وفتح ملفات التعاقدات وإنهاء اجراءات الفحوصات الطبية وفتح حسابات البنوك والاتصال والاستعانة بالجهات المختصة سواء داخل او خارج الوزارة.

ثانيا: يكون عمل اللجنة مستمرا وفقا لجدول رحلات الطيران بما في ذلك ايام الجمع والسبت والأعياد والعطل الرسمية وما تتطلبه مصلحة العمل.

ثالثا: تصرف المكافآت المالية بناء على اعتماد وكيل الوزارة.

رابعا: تبدأ أعمال الفريق اعتبارا من 2011/7/1 ولمدة شهر على جميع الجهات الاختصاص العلم والعمل بموجبه.

تماضر السديراوي

والروضان: ضم 12 عضواً جديداً إلى الفريق من «المالية»

هذا، وأصدرت وكيلة الوزارة بالإنابة عائشة الروضان قرارا لاحقا بإضافة 12 عضوا آخرين الى فريق استقبال عاملات النظافة وتضمن القرار:

أولا: ضم كل من التالية أسماؤهم الى عضوية اللجنة:

الاسم	الإدارة
خميس اللوغاني	إدارة الخدمات العامة / قسم الإسكان
شاهين حسن أبوالحسن	إدارة الخدمات العامة
محمد الدريع	الإدارة المالية / الخزينة
عبدالله الصالح	الإدارة المالية / الخزينة
عبدالرحمن مشعان العازمي	الإدارة المالية / الخزينة
سعد سعود الرشيدي	الإدارة المالية / الخزينة
علي الشعيبي	الإدارة المالية / الخزينة
جاسم الرشيدي	الإدارة المالية / الخزينة
راشد الظفيري	الإدارة المالية / الخزينة
احمد السيد	الإدارة المالية / الخزينة
دانة المطر	الهيئة العامة للمعلومات المدنية
حامد عبداللطيف	إدارة التوريدات والمخازن

«التربية» تعلن لجنة للرد على تظلمات «الممتازة» بعد انتهاء المهلة المحددة بأسبوعين

أعلنت وزارة التربية تشكيل لجنة للرد على التظلمات الخاصة بالاعمال الممتازة بعد الاطلاع على: المرسوم بالقانون رقم 15 لسنة 1979 في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له، والمرسوم الصادر في 1979/4/4 في شأن نظام الخدمة المدنية، والمراسيم المعدلة له، والقرار الوزاري رقم (2010/69) الصادر بتاريخ 2010/2/8 بشأن ضوابط استحقاق مكافأة الاعمال الممتازة، وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل، فقد اعتمد وزير التربية ووزير التعليم العالي احمد المليفي قرارا جاء فيه:

أولا: تشكيل لجنة برئاسة عائشة الروضان، الوكيل المساعد للشؤون الادارية للرد على التظلمات الخاصة بالاعمال الممتازة، وعضوية السادة الآتية اسماؤهم: رجاء بوعركي، هبة فجري، جاسم جاسم، عبدالخالق أحمد وجمال الفحل.

ثانيا - مهام عمل الفريق:

1. استقبال طلبات المتظلمين من عدم صرف مكافأة الاعمال الممتازة طبقا لضوابط القرار الوزاري رقم (2010/69) الصادر بتاريخ 2010/2/8.
2. سحب كشوف ببيانات المتظلمين من عدم صرف مكافأة الاعمال الممتازة وارسالها الى قسم الاجازات والدوام، وادارة الشؤون القانونية للتدقيق عليها من حيث الاجازات والعقوبات.
3. استقبال الكشوف المرسلة الى قسم الاجازات وادارة الشؤون القانونية والقطاعات المختلفة للتدقيق واستبعاد غير المستحقين واضافة من يستحق المكافأة طبقا للضوابط المحددة للصرف.
4. ارسال كشوف بأسماء المتظلمين من عدم صرف مكافأة الاعمال الممتازة والمستحقين لها الى الادارة المالية، وذلك للصرف.

ثالثا: يصرف لرئيس واعضاء فريق العمل مكافأة مالية وفقا لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (1983/1) المعدل بالقرار رقم (2008/7).

رابعا: يصرف للقائمين بأعمال السكرتارية والطباعة والخدمات مكافأة شهرية مبلغ وقدره 120 دينارا شهريا بموجب مزاولة معتمدة من رئيس اللجنة.

خامسا: يعمل بهذا القرار اعتبارا من: 2011/6/1 ولمدة شهرين في حين ان اللجنة اعلن عن تشكيلها في 17 الجاري.

سادسا: على جميع جهات الاختصاص العلم والعمل بموجبه.

المليفي: استمرار إصدار «المسيرة التربوية»

● قرر وزير التربية ووزير التعليم العالي أحمد الميفي استمرار اصدار مجلة المسيرة التربوية كلجنة دائمة: بعد الاطلاع على قانون ونظام الخدمة المدنية لسنة 1979 وتعديلاته وبناء على القرار الوزاري رقم وت/وز/ 2002/449/2381 بتاريخ 2002/10/12 بشأن اعادة اصدار مجلة المسيرة التربوية وتحويل ميزانية مجلة التربية لها، واستنادا الى موافقة مجلس الوكلاء على الدراسة المقدمة من ادارة العلاقات العامة والاعلام التربوي بشأن اعادة اصدار مجلة المسيرة التربوية بجلسته رقم 2007/22 بتاريخ 2007/11/19.

● وبناء على القرار الوزاري رقم 16/2011 بتاريخ 2011/1/6 بشأن استمرار اصدار مجلة المسيرة التربوية.

● وبناء على كتب الوزارة لديوان الخدمة المدنية بشأن اعتماد المكافأة الشهرية لهيئة التحرير لعدد (15 موظفا من داخل وخارج الوزارة) تتراوح بين (150 و300 دينارا شهريا) من بند اعمال اخرى، ولما تقتضيه مصلحة العمل.

مهام اللجنة تتولى اللجنة المهام الآتية:

1. التنسيق والتعاون مع جامعة الدول العربية والمنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم للإعداد للاجتماع.
2. الإشراف العام على أعمال اللجان الفرعية.
3. تشكيل اللجان وفرق العمل الخاصة بالاجتماع.
4. إعداد كلمات راعي الحفل.
5. استصدار القرارات المتعلقة بأعمال المؤتمر.

● ثانيا: لجنة استقبال الوفود:

تشكل لجنة برئاسة عبداللطيف البعيجان - أمين عام اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والثقافة والعلوم (اليونسكو)، وعضوية كل من: الوكلاء المساعدين لوزارة التربية، الوكلاء المساعدين لوزارة التعليم العالي، مديري عموم المناطق التعليمية، مدير عام مركز المعلومات بوزارة التربية، موجهي عموم المواد الدراسية، مديري الإدارات في وزارة التربية.

مهام اللجنة: تتولى اللجنة المهام الآتية:

1. استقبال رؤساء وفود الدول المشاركة وتوديعهم.
2. مرافقة رؤساء وفود الدول المشاركة خلال فترة الاجتماع.

● ثالثا: اللجنة المالية:

تشكل لجنة برئاسة الوكيل المساعد للشؤون المالية راضي الرشيدي وعضوية كل من: تماضر العرادة - رئيس قسم الميزانية في قطاع الشؤون المالية، سوسن المذن - رئيس قسم الجهات، إيمان ششتر - الأمانة العامة للجنة الوطنية الكويتية للتربية والثقافة والعلوم (اليونسكو)، ياسر القرني - قسم الميزانية بالإدارة المالية، ممثل عن وزارة المالية، ممثل عن وزارة المالية (إدارة الضيافة).

مهام اللجنة: تتولى اللجنة المهام الآتية:

1. إعداد مشروع ميزانية المؤتمر وأخذ الموافقات اللازمة من الجهات الرقابية.
2. القيام بإجراءات الصرف وفقا للنظم المالية المعمول بها.

● رابعا: لجنة المعلوماتية:

تشكل لجنة برئاسة هناء الشراح - مدير عام مركز المعلومات، وعضوية كل من: انتصار الحسينان - مراقب تخطيط وتطوير النظم، م.دلال العتيبي - مراقب دعم المستفيدين، م.أنعام الجناع - مراقب الدعم التقني والتشغيل، م.بشاير صادق - رئيس قسم الإنترنت، أحمد العبدالله - مهندس أول، محمد رباني - مشغل حاسوب، أحمد أحمد - مهندس اختصاصي، راشد القربة - صائغ برامج، يوسف مانع - مشغل أول حاسوب، رجاء الجبار، عواطف العنزي من اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والثقافة والعلوم (اليونسكو).

مهام اللجنة: تتولى اللجنة المهام الآتية:

1. تصميم صفحة للاجتماع ضمن موقع وزارة التربية باللغات العربية، والإنجليزية، والاسبانية.
2. تحديد احتياجات الوزارة ووضع المواصفات المطلوبة لتنظيم المعرض على النحو الآتي:

● وضع الميزانية التقديرية.
● التنسيق مع ادارات وزارة التربية للمشاركة.
● التنسيق مع الشركات للمشاركة.
● بناء وتصميم الشكل العام.
● تجهيز البرامج المطلوبة.
● إعداد برامج التوعية.
● الإشراف ومتابعة الفرق الفرعية المنبثقة من اللجنة الرئيسية.

● خامسا: اللجنة الإدارية:

تشكل اللجنة الإدارية برئاسة بدر حمد الفريح - الوكيل المساعد للتنمية التربوية، وعضوية كل من: يسرى بوصفر - مكتب وكيل الوزارة، لطيفة بوحيمد - مكتب وكيل الوزارة، جمال محمد - مكتب الوكيل المساعد للشؤون الإدارية، محمد جودة - مكتب وكيل الوزارة، غدير قاسم، مي المنصور، فاطمة جراع، ناصر صليهم، إيمان الصحاف، أحلام اليتامى من اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والثقافة والعلوم.

الكويت تستضيف الاجتماع المشترك لوزراء التعليم 29 نوفمبر

شكل وزير التربية ووزير التعليم العالي أحمد المليفي اللجان العاملة في الاجتماع المشترك لوزراء التعليم بالدول العربية ودول أميركا الجنوبية خلال الفترة من 29 - 30 نوفمبر 2011م والذي تستضيفه الكويت وجاء في القرار الوزاري:

● أولا: اللجنة التنظيمية الرئيسية برئاسة تماضر السديراوي، وكيل وزارة التربية وعضوية كل من: د.خالد السعد - وكيل وزارة التعليم العالي، راضي الرشيدي - الوكيل المساعد للشؤون المالية بوزارة التربية، نبيل العبدالجليل - الوكيل المساعد لشؤون الخدمات العامة بوزارة المالية، ممثل من وزارة الداخلية، محسن العتيبي - مدير ادارة العلاقات العامة والإعلام بوزارة التربية، عبدالوهاب الراشد - وزارة الخارجية، تركي الديحاني من وزارة الخارجية، هناء الشراح - مدير عام مركز المعلومات بوزارة التربية، دلال الحسن، حصة مرزوق، عبداللطيف البعيجان من اللجنة الوطنية الكويتية للتربية والثقافة والعلوم.