

الوتيد: آلية تتضمن 8 خطوات لمعالجة الأعباء التدريسية والإدارية على المعلمين وتوظيف جهاز إداري خارجي وتفعيل دور مشرفي التقنيات التربوية

وضعها مجموعة من التربويين والموجهين والباحثين والمعلمين في حلقة نقاشية نظمها قطاع البحوث التربوية والمناهج

مراجعتها عند تطوير المناهج الدراسية والأنشطة والبرامج التعليمية في مجال التربية البيئية.

7 إقامة الدورات التدريبية للمعلمين سواء قبل الخدمة أو في أثنائها لتطوير الأساليب والأدوات التي تعمل على تحقيق أهداف التربية البيئية بشكل فعال.

8 الاهتمام بالتربية البيئية لتكوين قيم واتجاهات تساعد المتعلمين على خلق علاقة متوازنة بينهم وبين البيئة لدى المعلمين.

9 الاستناد إلى القيم الدينية في دعم وترسيخ المفاهيم البيئية لدى المعلمين.

10 تنمية الوعي الوطني في المناهج بأهمية البيئة للإنسان والمحافظة عليها والتعرف على المشكلات المحلية وإيجاد الحلول المناسبة واتخاذ القرارات البيئية الصحيحة.

11 تشجيع الطلبة على البحث العلمي والبيئي عن طريق مواقع الإنترنت والمجلات العلمية وتزويد المكتبات المدرسية بالمرامح والكتب التي تناسب التلاميذ والمعلمين في مجال التربية البيئية.

12 ضرورة ارتباط التربية البيئية بدراسة الطالب للتشريعات والسياسات والقرارات التي تتخذها الحكومات والجمعيات والهيئات من أجل الحفاظ على البيئة.

13 ضرورة العناية بمرحلة التقويم في تنفيذ محاور التربية البيئية في المناهج.

14 تبادل الخبرات والتجارب في هذا المجال بين الدول العربية والعالمية.

7 تفعيل دور مشرفي التقنيات التربوية بالمدراس وزيادة الميزانية المحددة له.

8 حول آلية تخفيف الأعباء الإدارية والتدريسية عن المعلم للمعلم على المتعلم بمرحلتين: التعليم العام.

9 تفعيل لنتائج الحلقة النقاشية بفتح الباحث إجراء الدراسات الآتية:

10 تكثيف البحوث والدراسات حول آلية تخفيف الأعباء الإدارية والتدريسية عن المعلم.

11 القيام بدراسات تناول آثار الأعباء الإدارية والتدريسية للمعلم على المتعلم بمرحلتين: التعليم العام.

12 إجراء دراسات التعرف على المشكلات التي تواجه المعلمين في جميع المراحل التعليمية وأثرها في بعض المتغيرات الشخصية للمعلمين كالتوافق المهني والصحة النفسية والرضا المهني وغيرها.

13 الانتهاء قطاع البحوث التربوية والمناهج أيضا من إعداد وثيقة للتربية البيئية في المناهج الدراسية بإشراف المكتب الفني القطاع تناولت الدراسات السابقة في مجال التربية البيئية والأسس العامة للتربية البيئية في المناهج وأهدافها ومفاهيمها، كما احتوت على مسح لمفاهيم التربية البيئية في المناهج الدراسية الحالية وكيفية تطويرها.

14 كما تناولت الوثيقة التوصيات التي يجب

اللازمة لذلك. عدم تكليف المعلم بالمعلم تحت سياسات متعارضة. منح المعلم فرصا للترقي والنمو الوظيفي وتحديد برامج والتحق المهنية لتطوير مهارات المعلم خارج أوقات العمل الرسمي.

2 يجب الإعداد الجيد للمعلم بما يتلاءم وطبيعة مهنة التدريس، لذلك من المهم رفع مستوى الإعداد في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي وكلية التربية، فمستوى الإعداد المرتفع ليس مسؤولا فحسب عن تكوين اتجاه تربوي إيجابي للمعلم نحو مهنة التدريس بل يعينه على تحمل ضغوط العمل وحسن التصرف في المواقف التربوية والتعليمية المختلفة.

3 توفير مناخ أفضل من



مريم الوتيد



أحمد المليفي

مستوى ضغوط العمل لدى المعلمين ومنها مثلا:

● حصر مهام المعلم بمسؤولياته ضمن نطاق اختصاصه ورفع الأعباء الإدارية والتي لا ترتبط بشكل مباشر بعمله وتزويده بالمعلومات والموارد

تتمكن قطاع البحوث التربوية والمناهج بإشراف وكالة القطاع مريم الوتيد من التوصل إلى آلية شاملة لمعالجة قضية الأعباء التدريسية والإدارية للمعلم والتي تعتبر القضية الأهم لدى جدول أولويات وزير التربية ووزير التعليم العالي أحمد المليفي.

فبحسب التقرير الختامي للحلقة النقاشية، «الأعباء التدريسية والإدارية للمعلم وأثرها في المتعلم والحلول المناسبة لها».

انتهى قطاع البحوث التربوية والمناهج ممثلا بإدارة البحوث التربوية من إعداد التقرير الختامي للحلقة النقاشية التي تناولت موضوع الأعباء التدريسية والإدارية للمعلم وأثرها في المتعلم والحلول المناسبة لها، والتي شارك فيها مجموعة من التربويين والموجهين والباحثين والمعلمين، وبناء على المناقشات الثرية التي دارت بين المشاركين في هذه الحلقة تم تحديد مجموعة من التوصيات والمقترحات التالية:

التوصيات:

1 وبناء على ما سبق لخصت د. شيخة الكندري ما أوصت به الحلقة النقاشية، وتم عرضها في الوربوينت في نهاية الحلقة كما يلي:

● مراعاة تخفيف ضغوط العمل لدى المعلمين في المؤسسات التعليمية والتربوية وذلك بتطبيق مبادئ الإدارة الحديثة مثل مبدأ تدرج السلطة ومبدأ وحدة إصدار الأوامر والتعليقات حتى لا تتعارض الأوامر فتؤدي إلى ارتقاع مستوى الصراع، لذلك يجب على الإدارة التربوية اتباع بعض الإجراءات التي تساعد على تخفيض

ضمن خطة قطاع البحوث التربوية والمناهج للعام 2011/2012 وتمشيا مع الخطة التنموية للدولة. حدد القطاع مجموعة من الدورات التدريبية للباحثين في القطاع لتطوير مهاراتهم وخبراتهم في مجالات متعددة تهدف إلى تطوير العمل البحثي والتقني في القطاع وما يترتب عليه من تطوير المناهج الدراسية ويتم تنفيذ هذه الدورات بالتعاون مع إدارة التطوير والتنمية.

م	اسم الدورة	عدد المشاركين	الفترة الزمنية
1	برمجة التحليل الإحصائي باستخدام spss	20	أسبوعان
2	طرق وأساليب البحث التربوي	30	أسبوعان
3	إعداد وكتابة التقارير	40	أسبوع
4	إدارة المشروعات	30	أسبوع
5	ICDL	60	-
6	تصميم وإخراج الكتب المدرسية	20	أسبوعان
7	التعليم الإلكتروني	30	أسبوع
8	البرمجيات التعليمية	30	أسبوع
9	استخدام الإنترنت	10	أسبوع
10	استخدام Microsoft Excel	10	أسبوع
11	تصميم وبناء المناهج الدراسية	20	أسبوعان
12	تقويم المناهج الدراسية	30	أسبوعان
13	التقويم وضبط الجودة	30	أسبوعان
14	التحليل الإحصائي	30	أسبوعان
15	معايير المناهج / التقويم	30	أسبوعان
16	مهارات التواصل	30	أسبوعان
17	الاختبارات التحصيلية	30	أسبوعان
18	نظام الأيزو	30	-

فئات مكافأة الأعمال الممتازة للإداريين والمعلمين والإشرافية في وزارة التربية

تنشر «الأنباء» فئات مكافآت الأعمال الممتازة التي أقرها مجلس وكلاء وزارة التربية للعام المالي 2010/2011 في اجتماعه الذي عقد بتاريخ 12 يونيو لجميع العاملين في وزارة التربية من إداريين ومعلمين وأصحاب الوظائف الإشرافية والتي لوحدت أنها جاءت مطابقة لما صرفته الوزارة العام المالي الماضي.

مكافأة أعمال اللجان وفرق العمل

● أكد وزير التربية ووزير التعليم العالي أحمد المليفي حرصه الشديد على عدم تأخير أي مكافآت للجان أو فرق العمل، تأسيا بقول رسولنا الكريم ﷺ: «أعط الأجير أجره قبل أن يجف عرقه».

● أوضح الوكيل المساعد للشؤون المالية راضي الرشيدى أنه لا توجد مستحقات مالية يتم تأخيرها عن طريق القطاع المالي، ولكن بعض هذه اللجان تتطلب موافقة جهات أخرى مثل ديوان الخدمة المدنية.

● وبينت عايشة الروضان الوكيل المساعد للشؤون الإدارية ان بعض هذه المكافآت لا يتم الرد عليها إلا بعد عدة شهور.

م	المسمى الوظيفي	فئة المكافأة
1	المدير	500 د.ك
2	المراقب + الموجه الأول	400 د.ك
3	مدير المدرسة + الموجه الفني	300 د.ك
4	رئيس القسم	250 د.ك
5	المعلم + المعلم الأول + مساعد المدير	200 د.ك
6	الإداري في المدرسة أو الوزارة	150 د.ك

2 - تكليف الوكيل المساعد للشؤون المالية بتقديم دراسة مالية حول الأعمال الممتازة (2011/2012)

بلدية الكويت

إدارة المناقصات والعقود - قسم الممارسات

إعلان رقم (87/2011)

مبارسة رقم 2012/2011/7

توفير خدمة بيع الطوايح المالية لبلدية الكويت باستخدام أجهزة البيع الآلية لمدة ستينين

تعلم بلدية الكويت عن طرح معارسة توفير خدمة بيع الطوايح المالية لبلدية الكويت باستخدام أجهزة البيع الآلية لمدة ستينين طبقا للشروط والوصفات العامة والثانية عشرة من ظهر يوم الاثنين الموافق 2011/7/18م لاستفسار عليها من إدارة المناقصات والعقود (مراعية المشتريات) مبنى البلدية الرئيسي (المبنى الأوسط) - الدور الرابع وذلك مقابل طوايح مالية بقيمة 50 د.ك (خمسون دينارا فقط لاغير) غير قابلة للرد.

علما بأن هذه الممارسة محدودة على الشركات المؤهلة لدى وزارة المالية لتوزيع وبيع الطوايح المالية وبيئتها كالتالي:

- 1- شركة الاستشارات الوطنية.
- 2- شركة الشركة الآلية للتجارة العامة.
- 3- شركة الاتصالات للتجارة.
- 4- شركة موبيل اثير للتجارة العامة.

وأن آخر موعد لإيداع العطاءات في الصندوق المخصص بإدارة المناقصات والعقود بالبلدية الرئيسية - مبنى الوزير - الدور العاشر هو في تمام الساعة الثانية عشرة من ظهر يوم الثلاثاء الموافق 2011/7/18م لاستفسار تليفون: 22401044 وتسري العطاءات لمدة (90) تسعين يوما من تاريخ هذ التاريخين الخاصة بها، وتبلغ قيمة الكفالة الأولية 2000 د.ك (فقط ألف دينار لاغير) في صورة شيك مصدق أو خطاب ضمان على أن تكون الكفالة صالحة طوال مدة سريان العطاء، علما بأن هذه الممارسة غير قابلة للتجدي.

مدير عام البلدية

وظائف شاغرة وفرة KAFRA

شركة وفرة للإستثمار الدولي تعلن عن حاجتها لشغل الوظائف التالية

مجال عمل الوظيفة	المؤهل العلمي	الحد الأدنى لخبرة المطلوبة
محاسب إستثمار	بكالوريوس (محاسبة)	خبرة لا تقل عن 3 سنوات بحاسبة الإستثمار في الشركات والمؤسسات المالية
محلل مالي	بكالوريوس (اقتصاد / محاسبة)	خبرة لا تقل عن سنتان بالتحليل المالي في الشركات والمؤسسات المالية
موظف إدارة مخاطر	بكالوريوس (اقتصاد / محاسبة)	خبرة لا تقل عن سنتان بإدارة المخاطر
موظف وحدة متابعة العملاء	بكالوريوس (اقتصاد / محاسبة)
سكرتارية	دبلوم سكرتارية	خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات

شروط عامة

- تعطى الأولوية بالتعيين للكويتيين ويشترط للتعيين إجتياز الإختبار والمقابلة الشخصية وإستيفاء الشروط اللازمة للتعيين وفقاً للوائح وأنظمة الشركة وعندما يقع الإختبار على أكثر من مرشح تكون المفاضلة وفقاً لما يلي:
 - 1 - التقدير العام الأعلى للمؤهل
 - 2 - الأقدمية في الحصول على المؤهل
 - 3 - الأكبر سنناً
 - 4 - يقدم المثنى على الأعزب
 - 5 - إذا لم يتوفر الخبرة المطلوبة يجوز إختيار لأقل خبرة
- تقدم الطلبات للتوظيف بالحضور الشخصي إلى مقر الشركة الكائن في منطقة الشرق - شارع أحمد الجابر عمارة وفرة - الدور الرابع - في موعد أقصاه أسبوعين من نشر الإعلان مع ضرورة إصطحاب المستندات التالية:
- 1- صورة شخصية واحدة.
 - 2- البطاقة المدنية الأصلية وصورة عنها.
 - 3- شهادات الخبرة مع معادلة الشهادة من وزارة التعليم العالي الأصلية وصورة عنها.
 - 4- المؤهل الدراسي الأصلي وصورة عنه.
 - 5- شهادة راتب حديثة أصلية.

من الدفعة الثانية «الخدمة المدنية» أبلغ «التربية» بأسماء الوافدين الذين تم التجديد لهم

- محمد حضرت علي رانجو
- عطية طه الشافعي
- سلوى عبدالغني محمد سعد
- المتولي محمد حمد
- أحمد عبدالرزاق أبو الفتوح الصفاي
- يحيى أحمد الباجوري
- عاطف عباس مرسى عطية
- قواد عبدالفتاح ابراهيم الحداد



تأضر السديراوي



عبدالعزیز الزين

- أمير حسين يعقوب ناصر عبدالرسول الديوش
- وحيد الرحمن رستم محمد عطا سعدة
- محمد عبداللطيف أحمد
- محمد السيد الصاوي
- حامد أبو الخير اسماعيل
- عبير علي احمد النمر
- عبدالحميد محمد حسن
- كارين بانوسيان
- سليم عبدالرحمن الزعبي
- احمد عبدالقادر علي
- ياسر احمد محمد سالم
- قاسم محمد الرفاعي
- محمد ظفر الله عبدالمجيب الدين
- مصطفى عبدالنجبي محمد
- وحيد محمود حجي
- مندى نصيف يرسوم
- زكي الدين مهدي الرجب
- غازي محمد زين
- جلال حسين محمد خليفة

أبلغ رئيس ديوان الخدمة المدنية عبدالعزيز الزين وكيلة وزارة التربية لتجديد الاستعانة بخدمات بعض الأشخاص على بند المكافآت، وجاء في كتابه: بالإشارة إلى كتاب وزير التربية ووزير التعليم العالي رقم 407 المؤرخ 2011/4/27 بشأن طلب الموافقة على تجديد الاستعانة بخدمات عدد 43 موظفا، المدرجة بياناتهم بالجدول المرفقة بكتابتكم أعلاه، على بند المكافآت لمدة سنة.

نود الاحاطة بأنه تم عرض الموضوع، حيث تقرر الآتي:

1 الموافقة على تجديد الاستعانة بخدمات السادة المذكورين بالجدول المرفق بكتابتنا وعددهم 43 موظفا لمدة سنة تبدأ من تاريخ نهاية التجديد السابق لكل منهم وبذات المكافأة التي منحت لهم عند انتهاء هذا التجديد.

2 التأكيد على ابرام عقود الاستعانة مع السادة المذكورين وفقا لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم 5 لسنة 2007، وضرورة ادراج بيانات هذه العقود على النظم المتكاملة.

3 ان يتم الصرف من بند المكافآت «مكافآت أعمال اخرى»، وان يشترط توافر الاعتماد المالي اللازم في هذا البنذ بميزانية جهتكم - الباب الأول - الذي يسمح بهذا الصرف.

أسماء الوافدين الذين تم التجديد لهم في «التربية» وهؤلاء يعتبرون الدفعة الثانية بعد الموافقة على الدفعة الأولى التي نشرتها «الأنباء» في وقت سابق:

- سامية أحمد كريم الدين
- حسن عبدالسلام عبدالله
- أبو الفتوح سلمان محمد
- أمينة فيض الله رحيمي
- بامدهوان راو

مجلس مديري عموم المناطق يعقد اجتماعاً غداً

ترأس وكالة وزارة التربية المساعدة لقطاع التعليم العام منى اللوغاني اجتماعاً غداً لمجلس مديري عموم المناطق التعليمية لبحث قضية نظام التقويم في النظام الثانوي الموحد.