

وتتضمن جدول الاعمال المعاملات التالية: عقد جمعية الهلال الاحمر الكويتي تجديد عقد امانك الدولة الخاص بموقع جمعية الهلال الاحمر الكويتي القائم بمنطقة

فرض رسوم رمزية على المخيمات الربيعية



أصدر مدير عام البلدية
م.أحمد الصباح قرار تشكيل
فريق عمل لدراسة وتنظيم
المخيمات الربيعية برئاسة
م.أحمد الصباح
مدير فرع الشؤون
بلديتي حولي ومبارك الكبير
أسامة الدعيج.

ويتضمن القرار وضع نظم
 خاصة للخيام الربيعية مع
 تحديد المواقع بصفة مؤقتة
 تشمل المساحة وعدد الخيام
 إضافة الى آلية للتخصيص
 وإمكانية فرض رسوم رمزية.

مادة أولي: يشكل فريق عمل لدراسة وتنظيم المخيمات الربيعية برئاسة: نائب المدير العام لشؤون محافظتي حولي ومبارك الكبير وعوضيه كل من مدير فرع محافظ الأحمدى، مدير فرع محافظة القفوانية، مدير فرع محافظة الجبراء، مدير إدارة التنظيم، مدير إدارة المساحة، مدير إدارة المخطط الهيكلي، مدير إدارة التنسيق أو ممثل عن الهيئة العامة للشباب، ممثل عن وزارة الداخلية،

مادة ثانية: يختص الفريق بالمهام التالية:

1- وضع تنظيم خاص لمنطقة المخيمات الربيعية ودراسته من جميع جوانبه الفنية والقانونية.

2- دراسة وتحديد المواقع التي يتم تخصيصها لإقامة المخيمات الربيعية بصفة مؤقتة سنوياً وفق الموعد المحدد من قبل مجلس الوزراء بموجب قراره رقم 1149 المتخذ بالإجماع في 2005/48
بتاريخ 2005/10/23 وذلك بالفترة من 11/1 حتى 3/31 من كل عام.

3 - دراسة ووضع الشروط والقواعد المطالب اتخاذها عند إقامة المخيمات الربيعية والخاصة بمساحة الخيم وعدد الخيام المسموح بها بكل مخيم والخيام الخاصة بالأفراد أو الخاصة بالمؤسسات والأشخاص الاعتيادية مع مراعاة الشروط الخاصة بالحفاظ على البيئة.

4- وضع الآلية الخاصة بترخيص المخيمات الريفية والإجراءات المطلوب اتباعها للحصول على تلك التراخيص ومناقشة إمكانية فرض الرسوم الرمزية على تلك المخيمات وكذلك فيما يخص موقع كل مخيم وبيان الحالة التي تم تسليم المخيم بها وتسلمه حتى يتسنى للملدية الكشف عن المخالفات وقت رد التأمين.

مادة ثالثة: مدة عمل الفريق ستة أشهر اعتباراً من تاريخ أول اجتماع له أو لحين الانتهاء من الدراسة أيهما أقرب.

مادة رابعة: يعقد الفريق اجتماعاته خلال أو بعد اوقات الدوام الرسمي بدعوة من رئيسه.

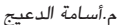
مادة خامسة: للفريق ان يستعين بمن يراه مناسباً من ذوي الخبرة بالبلدية لحضور الاجتماعات وتقديم الآراء او المعلومات او البيانات الفنية.

مادة سادسة: يرفع الفريق توصياته الى مدير عام البلدية فور الانتهاء منها لاعتمادها.

مادة سابعة: على الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار ويعمل به اعتباراً من تاريخه وبلغى ما يخالفه من قرارات أخرى.

الدعيج: إغلاق 4 محلات

وإتلاف مواد غذائية غير صالحة في حولى



أعلن نائب المدير العام للشؤون
أقصر أفرح البلدية بمحافظتي
جولي ومبارك الكبير، «أسامة»
عيج عن تمكن الأجهزة
الرقابية التابعة للقطاع من
تحقيق العديد من الإنجازات
المموسة على مستوى الرقابة
الصحية وتخصيص الخدمات
البلدية وكافة المجالات المتعلقة
بالمحافظة العامة والرقابة
الغذائية والمتابعة الهندسية
خلال شهر مارس الماضي
ذلك خلال البيان الذي أصدرته
إدارة العلاقات العامة ببلدية
الكوست عن الإنجازات التي
حققتها مختلف الأجهزة الرقابية
بالمدينة وتصديدها لتجاوزات
القانونية.

وقال م. الدعيج في تصريح صحفي: لقد قامت مراقبة الأغذية والأسواق التابعة لإدارة التدقيق ومتابعة الخدمات البلدية بمحافظة حولي بالتفتيش على 141 محلا والتي أسفرت عن تحرير 235 مخالفة وعلق 4 محلات غلقا وإداريا و2 غلظا و1 كيلوغراما من المواد الغذائية غير المصالحة للاستهلاك الأدمي فيما تم إيقاف 7 عمال عن موازاة العمل نظرا للفتلات المرضية حين اتمام شفاختها.

وعن إنجازات إدارة النظافة العامة قال م. الدعيج: لقد تم توجيهه 274 إنذارا و173 تعهدا ورفع 187 سيارة همهمة ومعروضة للبيع وتحرير 120 مخالفة طبقا للقانون رقم 87/9 فيما بلغ عن دروب النفايات البلدية 4959 نقلة إلى جانب 2625 نقلة من النفايات الإنشائية.

واشار الى ان عدد المذبوحات
من الخراف العربية والاسترالي
والماعز والابقار بلغ 12229 رأساً
الى جانب ائتلاف 16 رأساً لعدم
صلاحيتها للاستهلاك الآدمي فيما
قامت مراقبة المحلات والاعلانات
بتحريض 15 مخالفة وازالة 122
اعلانا مخالفا.

Abstract